LA SCUOLA DI TUTTI

UNICA - GUIDA PER DOCENTE

Versione 10.0 – luglio 2025

Unica

Unica è la piattaforma del Ministero dell'Istruzione e del Merito a supporto di una nuova alleanza educativa tra il mondo della scuola e le famiglie, che mette al centro studentesse e studenti.

Raccogliendo in un unico spazio tutti i servizi e le informazioni utili inerenti al mondo della scuola, incoraggia la partecipazione attiva di famiglie e studenti alla vita scolastica e a tutte le iniziative connesse con il percorso educativo e formativo di ragazze e ragazzi.

All'interno di Unica è prevista una sezione dedicata all'orientamento, per aiutare studentesse e studenti a compiere scelte consapevoli per il loro futuro.

Sommario

UNICA - GUIDA PER DOCENTE 1
Unica 2
Sommario 3
1. Introduzione 4
2. Area privata 5
2.1 Accedi alla Piattaforma 5
2.2 Primo accesso 5
2.3 Cambio profilo 6
2.4 Esci dalla Piattaforma 7
3. Profilo personale 8
4. Homepage 10
4.1 Dettaglio classe 11
5. E-Portfolio studente 16
5.1 Percorso di studi dello studente 18
5.2 Sviluppo competenze 22
5.3 Capolavoro 26
5.4 Autovalutazione 31
5.5 Documenti 35
6. Video e comunicazioni 42
7. Assistenza 44
7.1 Leggi le domande frequenti 44
7.2 Contatti 45
8. Privacy e policy 46

1. Introduzione

All’interno di questo manuale trovi tutte le informazioni necessarie per navigare e utilizzare al meglio la piattaforma Unica al fine di supportare i tuoi studenti e le tue studentesse.

Nota bene: se vuoi approfondire le funzioni a disposizione dei tutor, **consulta la guida specifica per docenti tutor**.

2. Area privata

2.1 Accedi alla Piattaforma

Per accedere a Unica vai all'indirizzo unica.istruzione.gov.it e seleziona la voce "Accedi" nella testata.

Puoi accedere alla piattaforma attraverso più metodi di autenticazione:

- identità digitale SPID
- Carta d'Identità Elettronica (CIE)
- Carta Nazionale dei Servizi (CNS)
- identità digitale rilasciata da un altro Paese europeo (eIDAS).

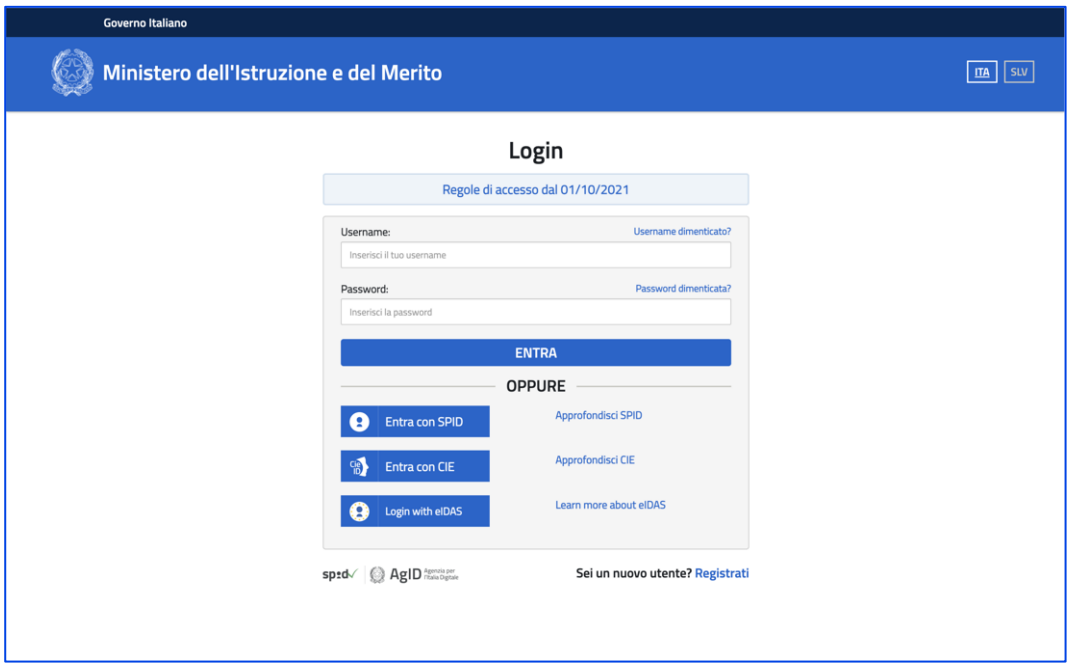


FIGURA 1 – SCHERMATA DI ACCESSO

2.2 Primo accesso

Al tuo primo accesso a Unica devi confermare i tuoi dati personali e accettare l'informativa sulla privacy. Per procedere seleziona "Avanti".

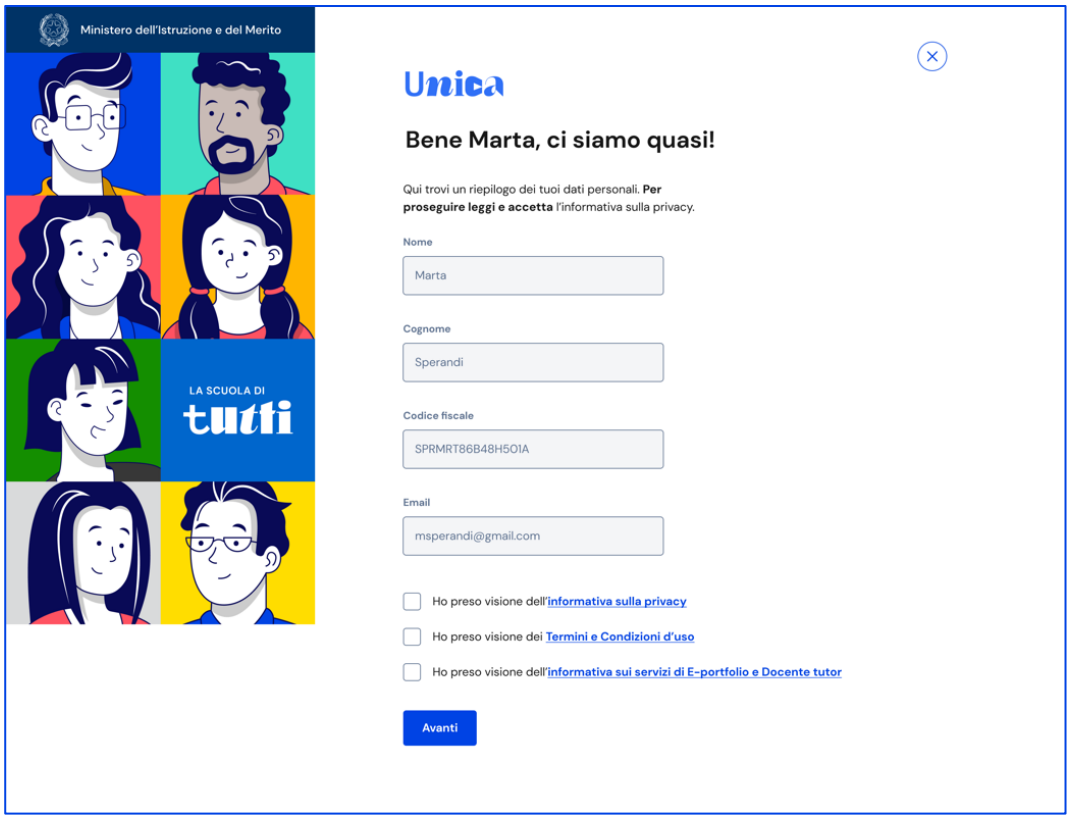


FIGURA 2 – SCHERMATA DI PRIMO ACCESSO

Dopo il messaggio di conferma puoi iniziare a usare Unica.

2.3 Cambio profilo

Se ti trovi nella condizione di poter utilizzare Unica con profili diversi, ad esempio come docente e contemporaneamente come genitore, puoi cambiare il profilo da usare per ottenere le informazioni che ti servono. Per farlo, usa la voce “Cambia profilo” nel menu: puoi scegliere il profilo da utilizzare per la navigazione da quel momento in poi.

Nota bene: se sei anche docente tutor, da qui puoi cambiare profilo e accedere alle funzionalità specifiche previste per i docenti tutor.

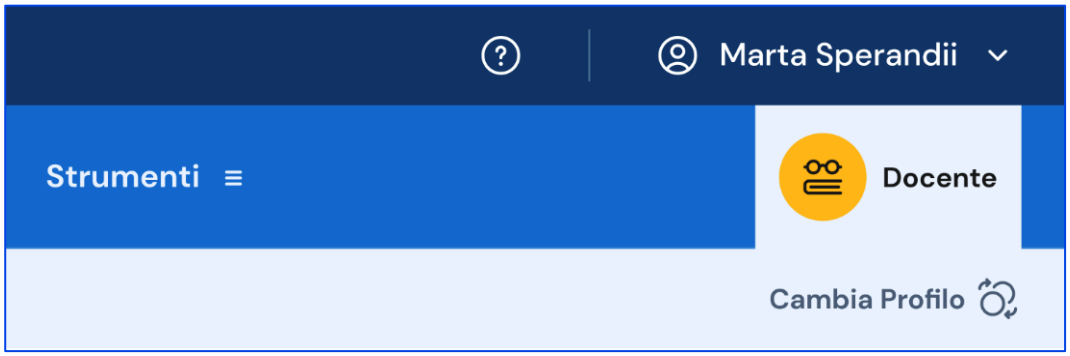


FIGURA 3 – MENU: IL TUO NOME, CAMBIA PROFILO

2.4 Esci dalla Piattaforma

Per uscire da Unica apri il pannello del tuo profilo, in corrispondenza del tuo nome nel menu, e seleziona la voce “Esci”.

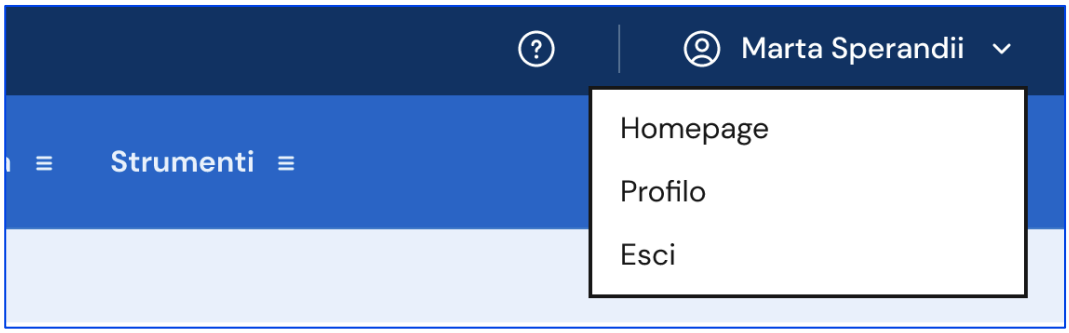


FIGURA 4 – MENU: IL TUO NOME, ESCI

3. Profilo personale

Per consultare le informazioni riguardanti il tuo profilo personale, apri il pannello in corrispondenza del tuo nome nel menu e seleziona la voce “Profilo”.

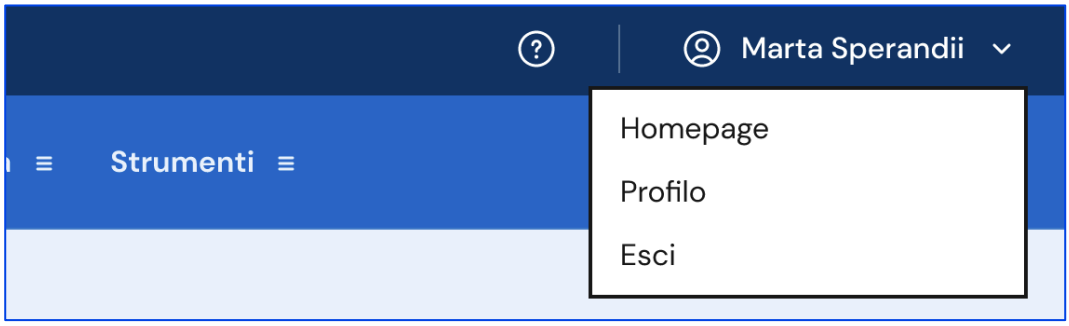


FIGURA 5 – MENU: IL TUO NOME, PROFILO

Nella pagina del profilo trovi un riepilogo delle tue informazioni: il codice fiscale, l’indirizzo email e le informazioni sulla tua scuola.

Se lo ritieni opportuno, dalla sezione Gestione comunicazioni puoi modificare l'indirizzo email associato a Unica dove ricevere eventuali comunicazioni relative alla piattaforma.

Inoltre, nella pagina del profilo trovi elencate tutte le tue classi con la possibilità di accedere direttamente alla pagina di ciascuna per consultare le informazioni di sintesi e/o procedere alla consultazione dell’E-Portfolio dei singoli studenti.

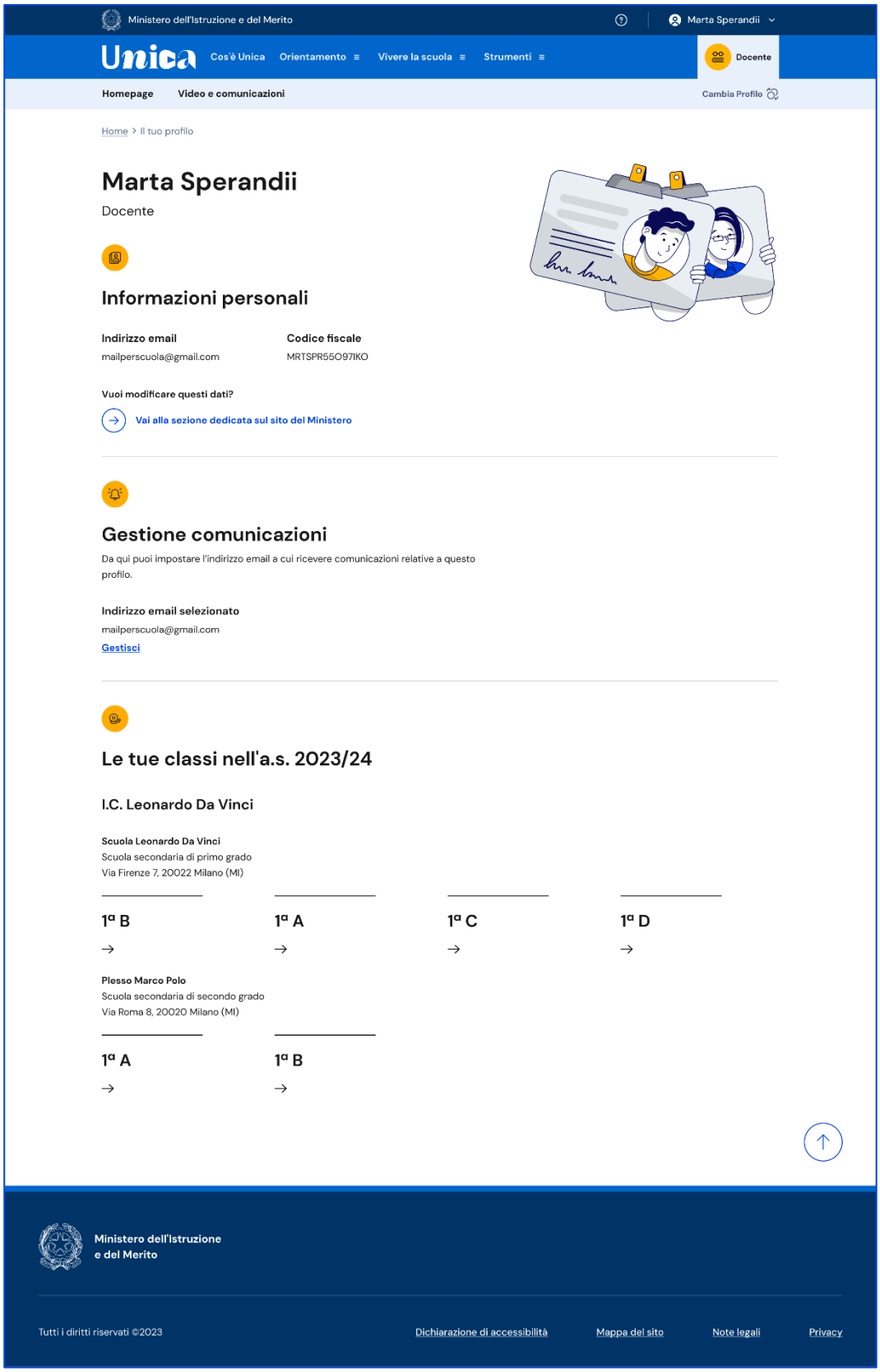


FIGURA 6 – SCHERMATA PROFILO

4. Homepage

Anche nella homepage trovi l'elenco delle tue classi. Se insegni in più di una scuola, l'elenco è organizzato per scuola; in tal caso, seleziona dal menu a tendina "Scuola" quella che ti interessa e le classi sottostanti si aggiornano in funzione della scelta.

Selezionando una singola classe, puoi visualizzare la relativa scheda di dettaglio.

Scorrendo la pagina, nella sezione Altri servizi per te, trovi poi il collegamento alla navigazione studente utile per sapere come gli studenti operano su Unica ed essere di supporto in caso di necessità.

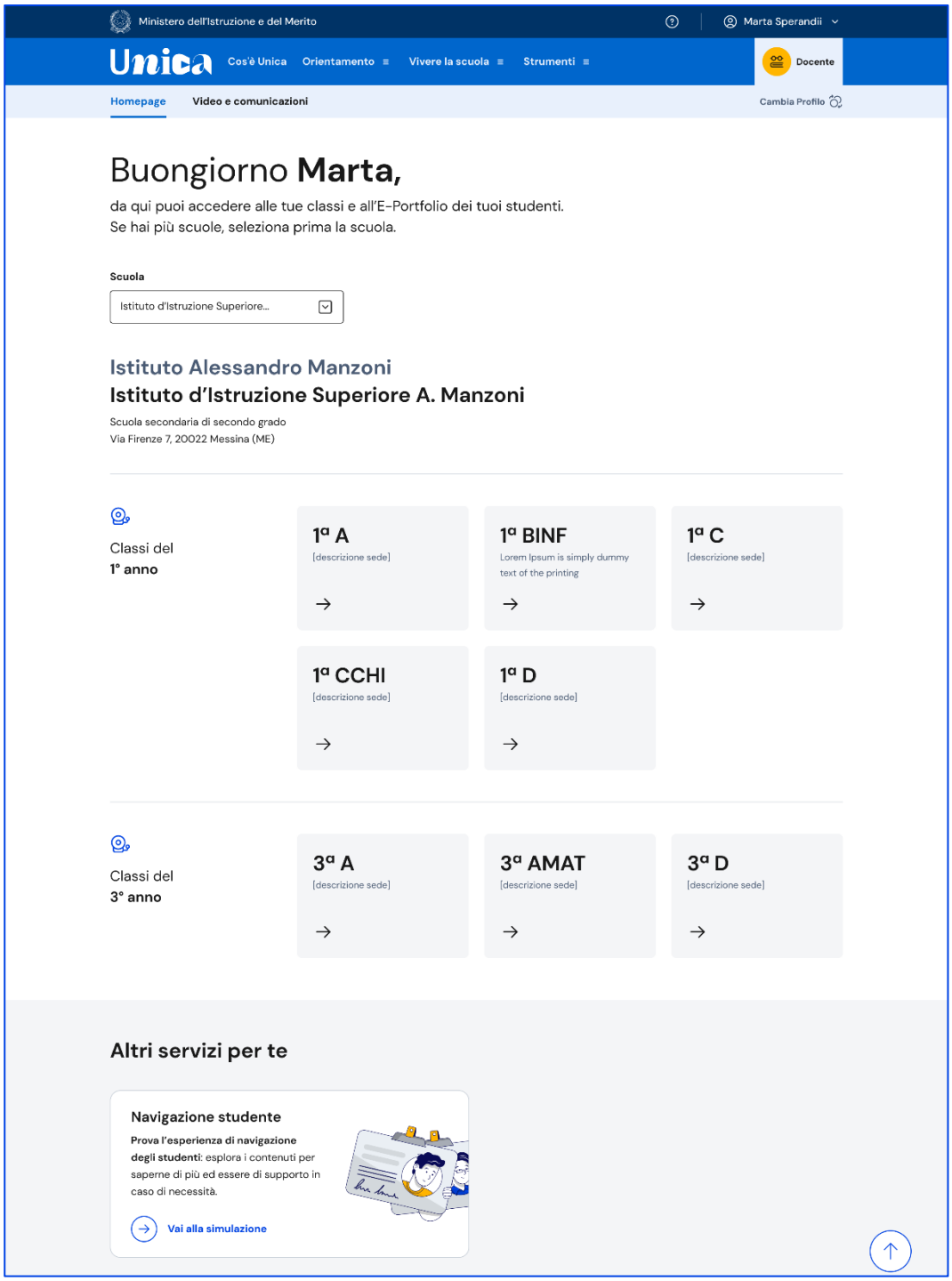


FIGURA 7 – SCHERMATA LA TUA HOMEPAGE

4.1 Dettaglio classe

In questa sezione trovi le seguenti informazioni relative alla classe e all'istituto che hai selezionato: descrizione della sede, nome della scuola, grado di istruzione e numero di studenti con relative generalità (nomi e date di nascita).

Con riferimento alla classe, puoi inoltre consultare l'elenco dei docenti associati e quello degli studenti iscritti; puoi consultare l'E-Portfolio personale di ogni studente selezionando il nominativo direttamente dall'elenco.

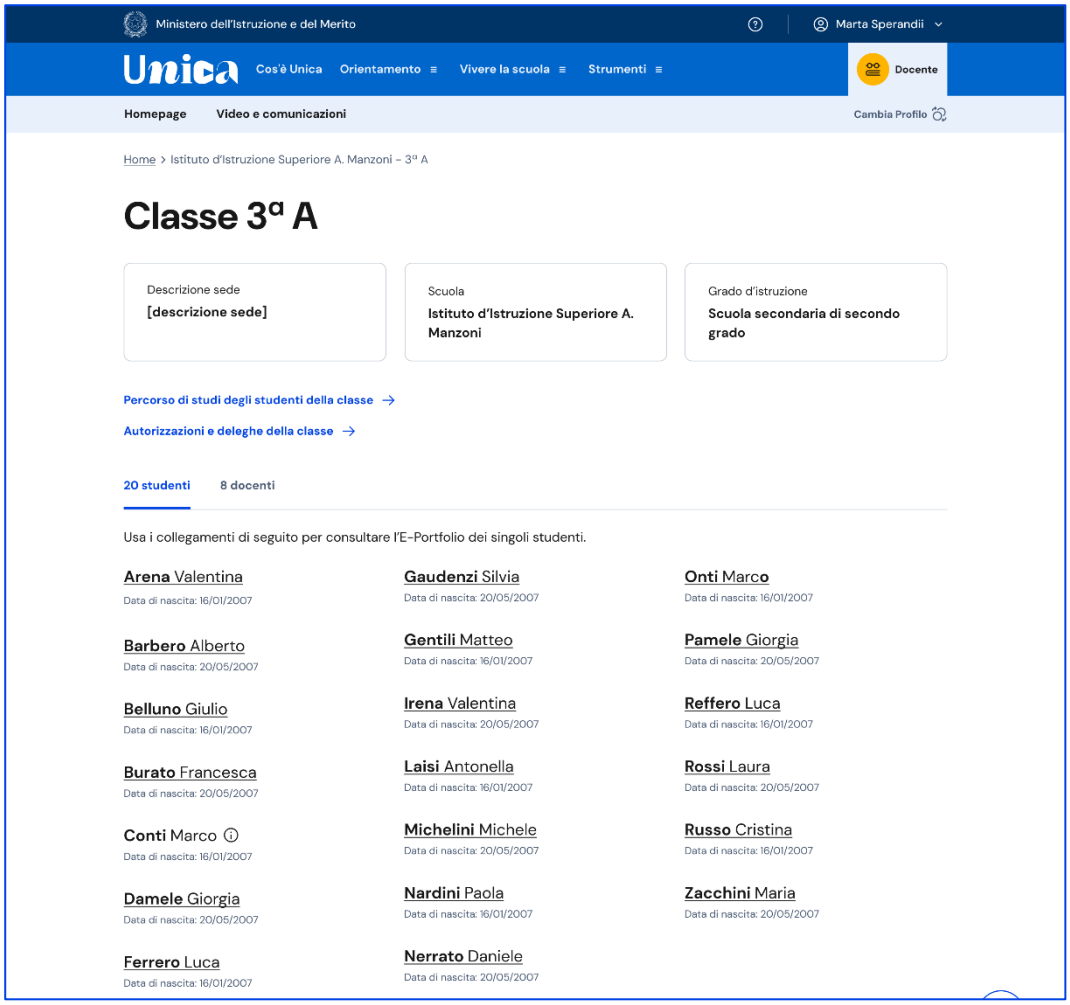


FIGURA 8 – SCHERMATA DETTAGLIO DELLA CLASSE

4.1.1 Percorso di studi degli studenti iscritti

Selezionando il collegamento "Percorso di studi degli studenti della classe" vai alla pagina dedicata. All'interno di questa sezione trovi il percorso di studi degli iscritti alla classe: a partire dall'anno scolastico 2024/2025, tramite il menu a tendina "Anno scolastico" potrai selezionare l'anno di riferimento di cui consultare le informazioni.

Le informazioni disponibili in questa sezione sono:

- le attività scolastiche, ovvero le attività di ampliamento dell'offerta formativa organizzate dalla scuola e frequentate dagli studenti;
- gli ammessi alla classe successiva;
- il dettaglio sui moduli di orientamento formativo svolti;
- le eventuali esperienze di mobilità studentesca.

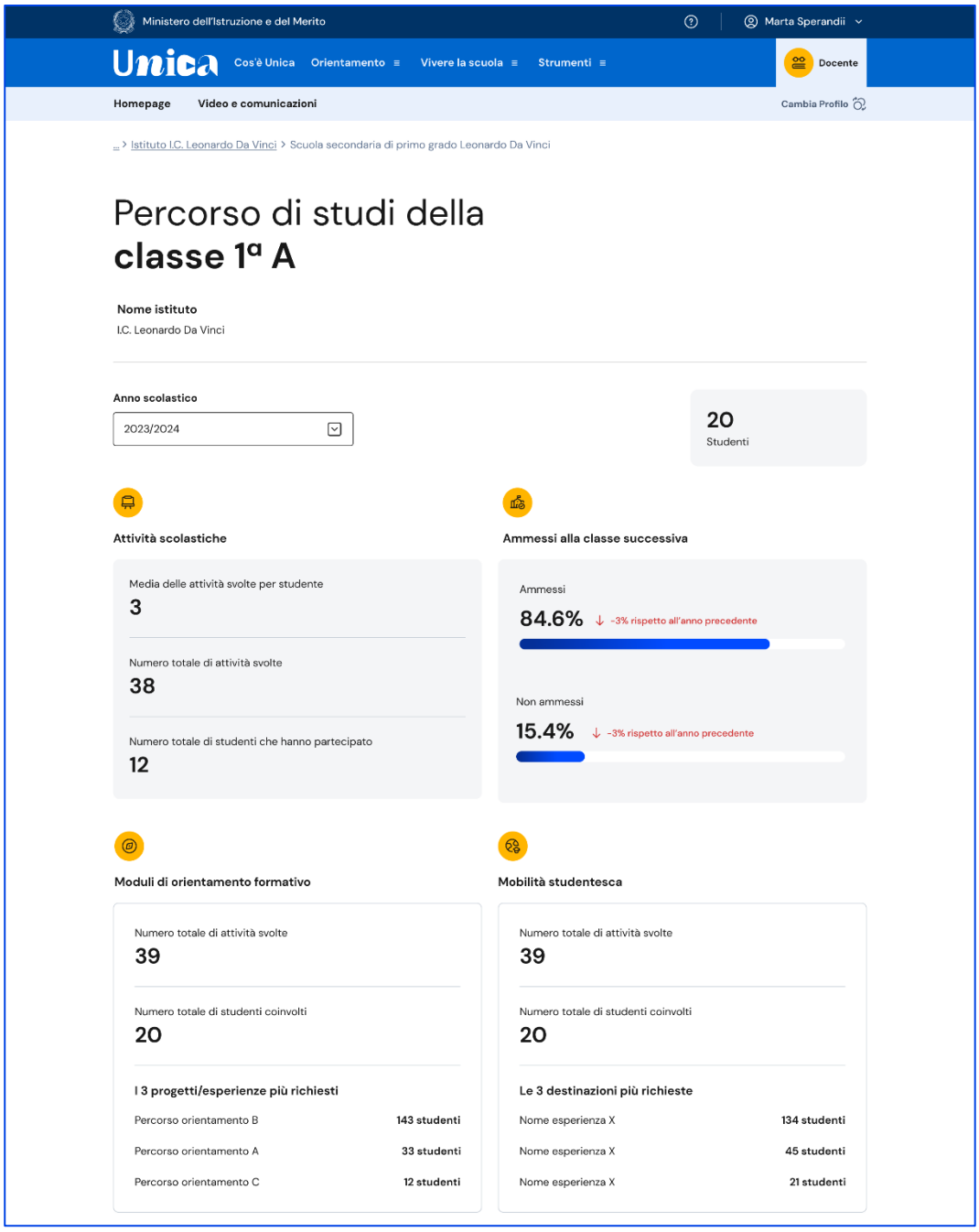


FIGURA 9 – SCHERMATA PERCORSO DEGLI STUDENTI ISCRITTI

4.1.2 Autorizzazioni e deleghe

Selezionando il collegamento “Autorizzazioni e deleghe della classe” vai alla pagina dedicata. Da qui puoi consultare le autorizzazioni per l’uscita autonoma degli studenti, le deleghe per prelevare gli alunni e le autorizzazioni richieste dalla scuola (es. autorizzazioni per le uscite didattiche, per i viaggi di istruzione e per le attività di ampliamento) registrate su ComUnica, l’area per lo scambio digitale di documenti e informazioni tra le scuole e le famiglie.

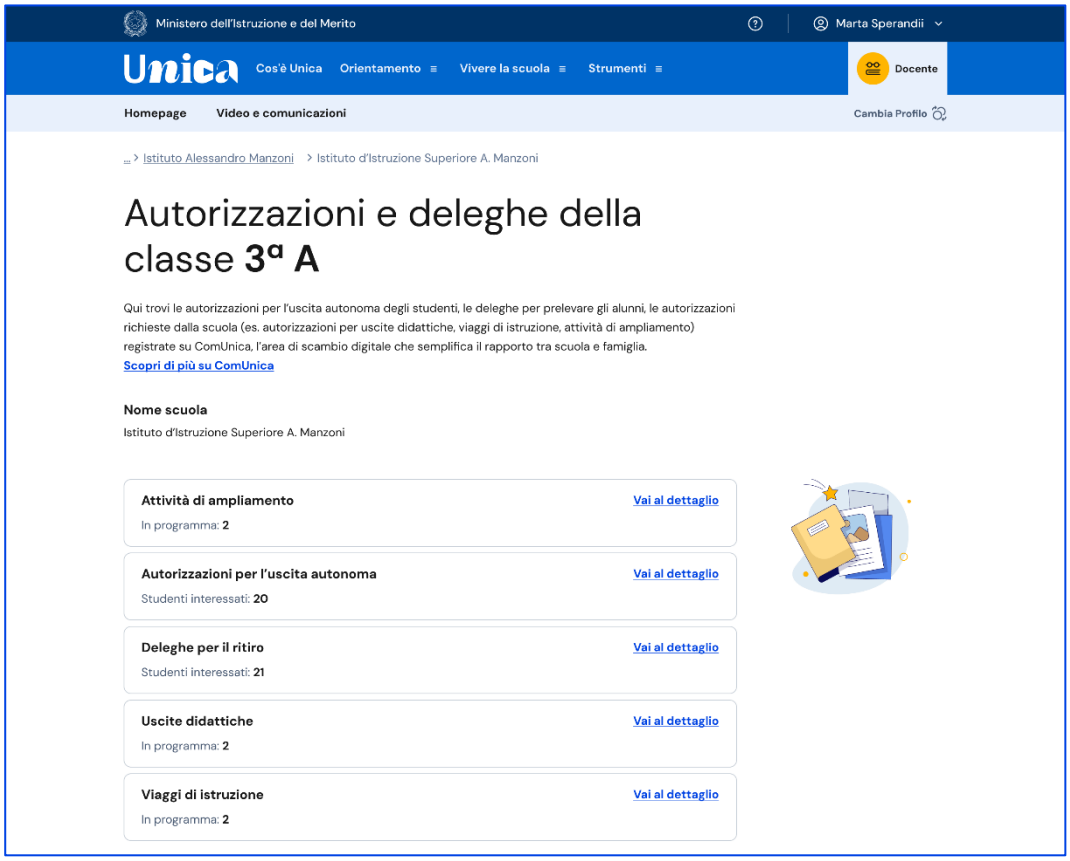


FIGURA 10 – SCHERMATA AUTORIZZAZIONI E DELEGHE DELLA CLASSE

Da questa pagina, attraverso i collegamenti "Vai al dettaglio" puoi consultare, quando presenti:

- le autorizzazioni per l'uscita autonoma, per sapere quali studenti della classe sono autorizzati a uscire in autonomia;
- le deleghe al ritiro, per avere informazioni sulle persone delegate al ritiro degli studenti, visualizzare il documento di riconoscimento associato e sapere i casi in cui è valida ciascuna delega. Se in questa sezione non trovi la delega che stai cercando, verifica se è stata consegnata in versione cartacea alla segreteria della scuola;

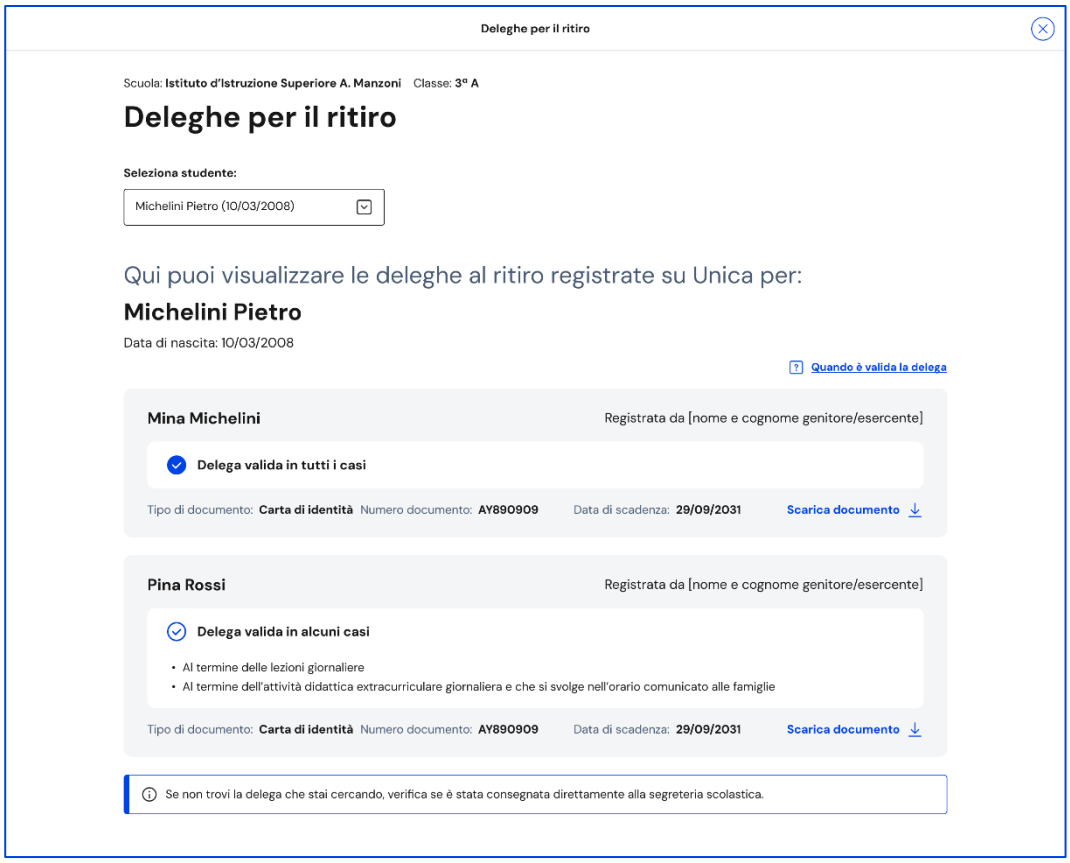


FIGURA 11 – SCHERMATA DELEGHE AL RITIRO

- le autorizzazioni per le uscite didattiche, per i viaggi di istruzione e per le attività di ampliamento. Selezionando il tipo di evento (uscite didattiche, viaggi di istruzione o attività di ampliamento) su cui desideri maggiori informazioni vai alla pagina che raggruppa tutti gli eventi dello stesso tipo in programma. Per ciascun evento puoi conoscere il numero di studenti autorizzati a partecipare, non autorizzati o per i quali non è stata ancora comunicata la decisione.

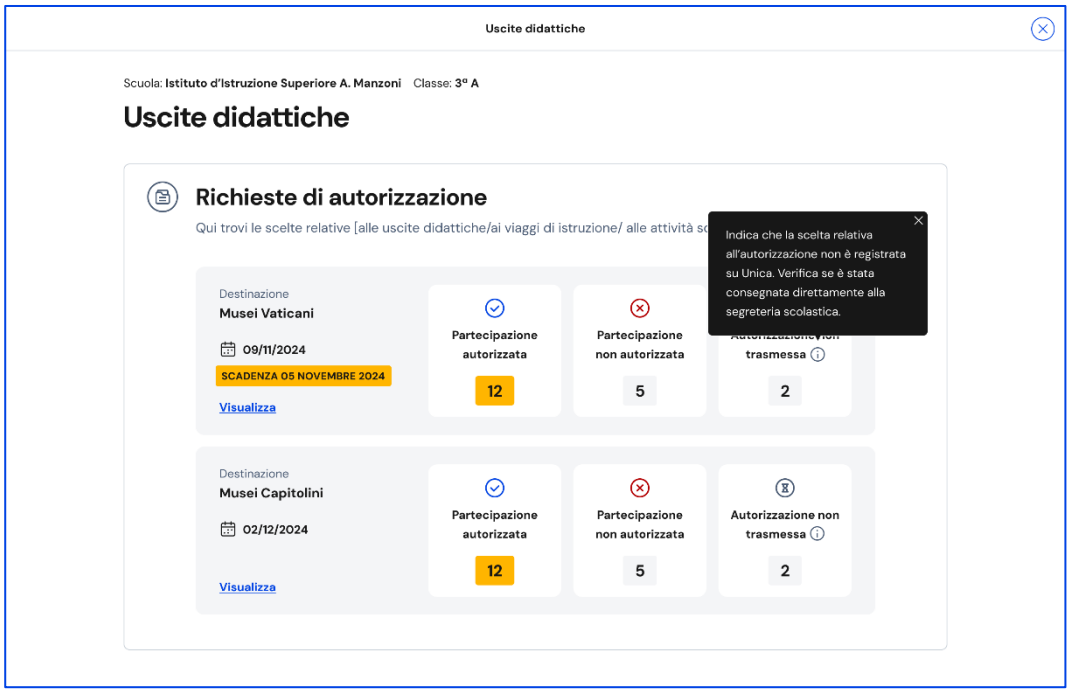


FIGURA 12 – SCHERMATA USCITE DIDATTICHE DELLA CLASSE

Per visualizzare quali studenti sono autorizzati a partecipare, quali non lo sono e per quali le autorizzazioni non sono state trasmesse, ovvero non risultano registrate su Unica, usa il collegamento "Visualizza" in corrispondenza del singolo evento. Anche in questo caso, se risultano autorizzazioni mancanti verifica se sono state consegnate in formato cartaceo alla segreteria scolastica.

Infine, se hai domande e dubbi sulle autorizzazioni e le deleghe consulta la sezione dedicata alle domande frequenti.

5. E-Portfolio studente

L'E-Portfolio accompagna gli studenti durante tutto il percorso scolastico, per aiutarli a fare scelte consapevoli. Questo strumento ti consente di avere una visione dello sviluppo delle loro competenze, dei loro punti di forza e delle esperienze formative svolte in ambito scolastico ed extrascolastico e delle certificazioni conseguite.

Per accedere all'E-Portfolio di uno studente, seleziona dalla Homepage la scuola e poi la classe, infine scegli il nome dello studente di cui vuoi visualizzare l'E-Portfolio.

All'interno dell'E-Portfolio puoi consultare:

- il percorso di studi specifico dello studente;
- lo sviluppo delle sue competenze attraverso le attività scolastiche, extrascolastiche e le certificazioni registrate;

- i capolavori che seleziona per ogni anno scolastico e le eventuali riflessioni associate;
- le autovalutazioni che ha compilato e le eventuali riflessioni.

Sempre all'interno dell'E-Portfolio trovi anche la sezione dedicata ai Documenti dello studente, che la scuola metterà a disposizione nelle diverse fasi del percorso scolastico.

Infine, se lo studente è stato associato a un docente tutor, puoi visualizzare anche nome e cognome del tutor nel riquadro dedicato.

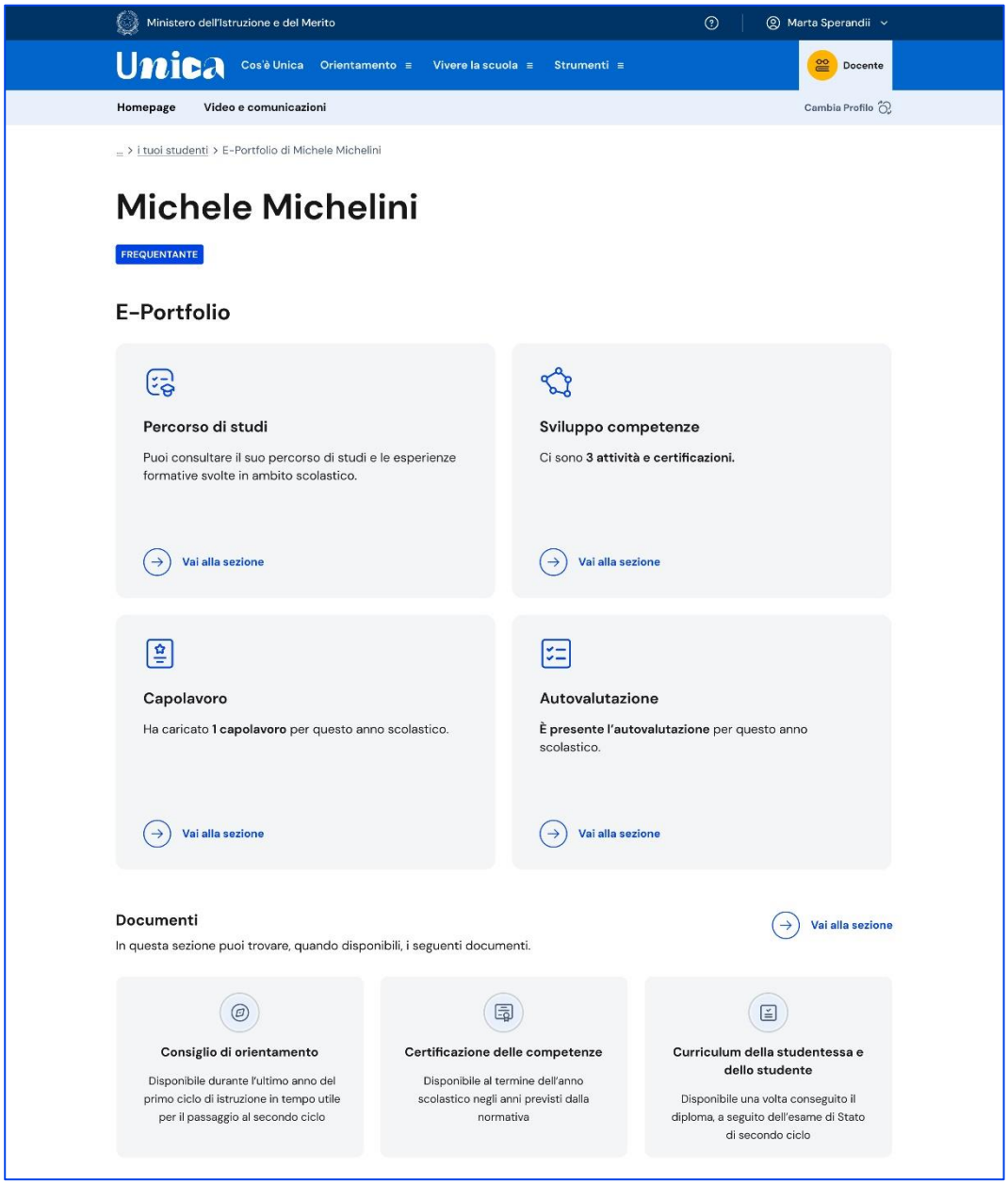


FIGURA 13 – SCHERMATA E-PORTFOLIO STUDENTE

Se sei tu il docente tutor dello studente di cui stai consultando l'E-Portfolio, da questa stessa pagina puoi passare direttamente al tuo profilo da tutor e gestirne le funzionalità.

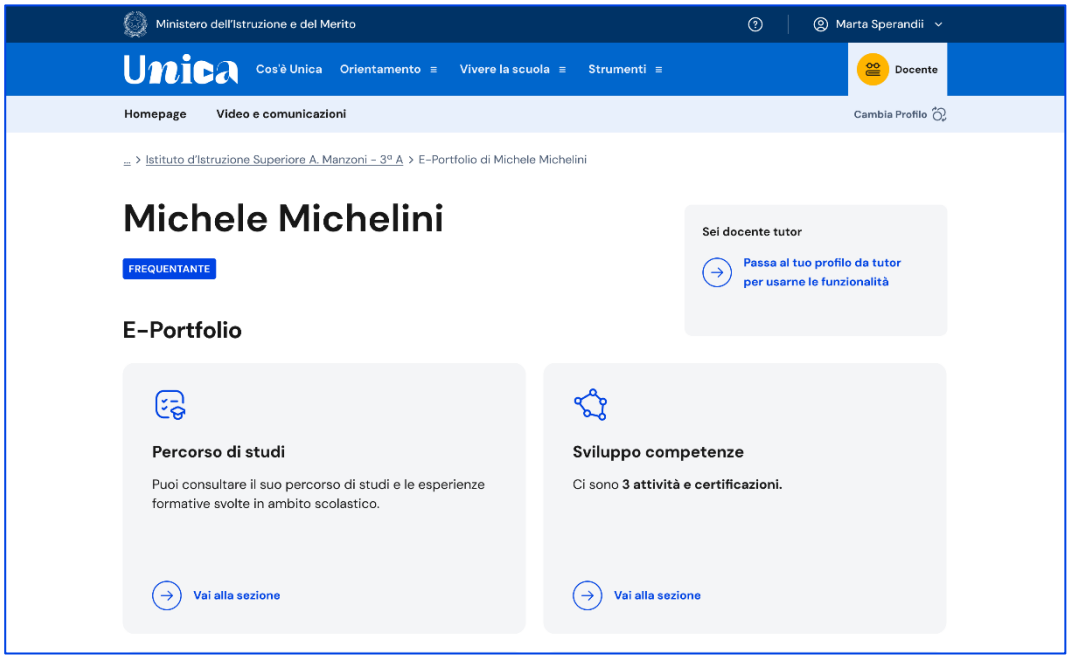


FIGURA 14 – SCHERMATA E-PORTFOLIO STUDENTE DI CUI SEI ANCHE TUTOR

Nota bene: se vuoi approfondire le funzioni a disposizione dei tutor, **consulta la guida specifica per docenti tutor**.

5.1 Percorso di studi dello studente

Puoi accedere al percorso di studi di uno studente dalla pagina del suo E-Portfolio. Seleziona il bottone "Vai alla sezione dedicata" nel riquadro "Percorso di studi" che trovi in alto a sinistra.

Nella pagina Percorso di studi dello studente trovi anzitutto informazioni sul piano di studi seguito nell'anno scolastico corrente, sull'indirizzo di studi, sulla scuola e la classe. A seguire, nella sezione Istruzione e formazione, trovi il dettaglio del piano di studi seguito.

Puoi selezionare i diversi ordini e gradi di istruzione ("scuola primaria", "scuola secondaria di primo grado" e "scuola secondaria di secondo grado") o le singole annualità per consultare le informazioni relative a percorsi o classi già completati.

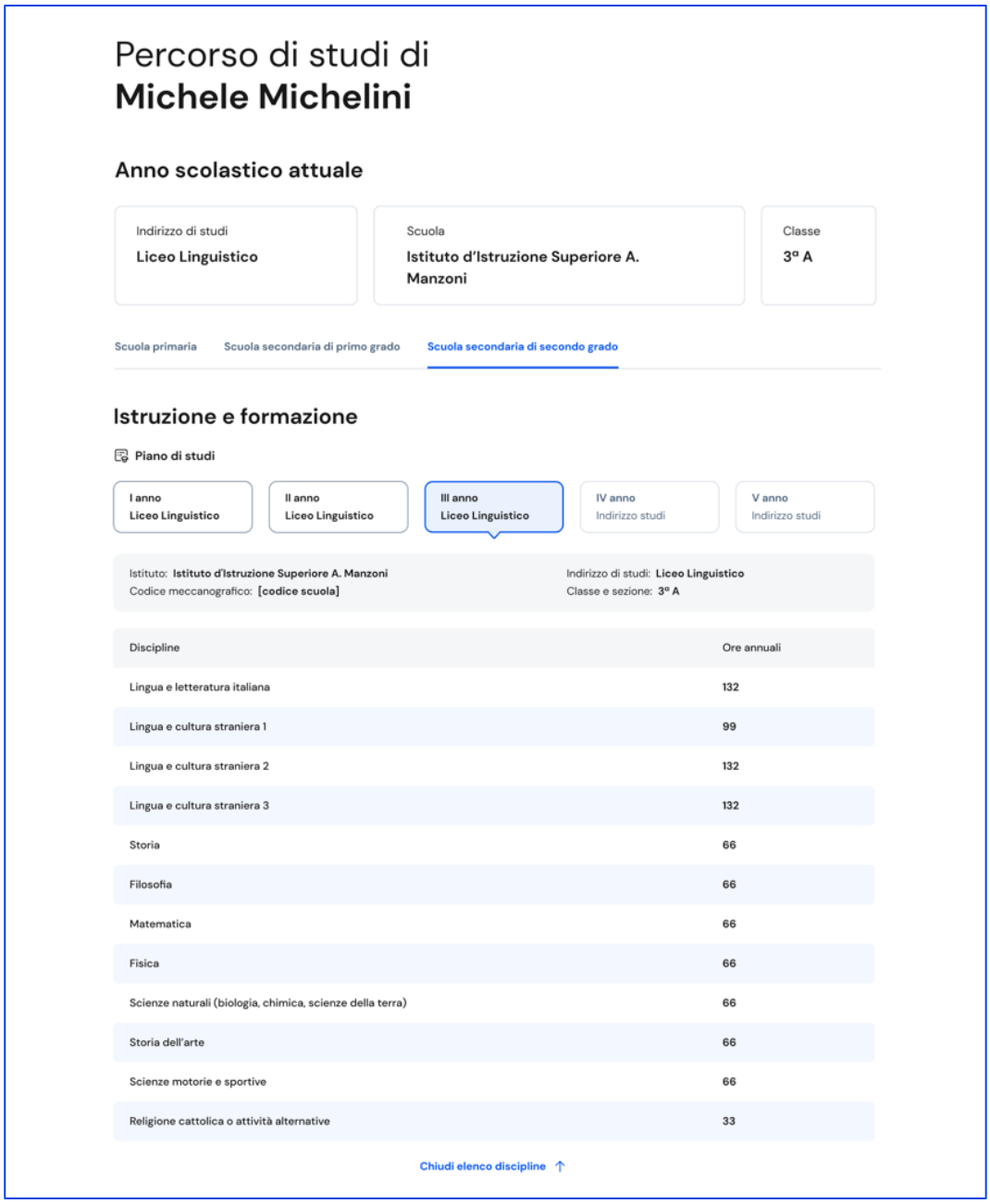


FIGURA 15 – SCHERMATA PERCORSO DI STUDI / ISTRUZIONE E FORMAZIONE

A seguire trovi anche l'esito dello scrutinio finale di ciascun anno scolastico frequentato, gli eventuali esami di idoneità/integrativi sostenuti e i crediti scolastici acquisiti negli ultimi tre anni della scuola secondaria di secondo grado.



FIGURA 16 – SCHERMATA PERCORSO DI STUDI / ESITO SCRUTINI

Nella seconda parte della pagina trovi riportate le altre esperienze formative che ha svolto in ambito scolastico, divise per tipologia. A partire dall'anno scolastico 2024/2025, tramite il menu a tendina "Anno scolastico" potrai selezionare l'anno di riferimento di cui consultare le informazioni.

Nota bene: trovi elencate le esperienze formative via via che sono registrate e caricate nella piattaforma dalla scuola.

Le esperienze sono organizzate per le seguenti tipologie:

- Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento - PCTO: sono percorsi formativi utili a orientare gli studenti delle ultime tre classi delle scuole superiori al mondo del lavoro, al proseguimento degli studi e sviluppare competenze trasversali;
- Moduli di orientamento formativo: sono le attività svolte nell'ambito dei moduli di almeno 30 ore per anno scolastico, organizzate a partire dalla scuola secondaria di primo grado ai fini dell'orientamento;
- Attività scolastiche: sono le attività di ampliamento dell'offerta formativa organizzate dalla scuola;
- Mobilità studentesca: elenca gli eventuali periodi di studio e di formazione che lo studente ha svolto all'estero, ad esempio all'interno di programmi internazionali di scambi studenteschi;
- Iscrizione all'albo delle eccellenze: riporta i premi e riconoscimenti eventualmente ottenuti partecipando a concorsi e competizioni inseriti nel programma annuale delle eccellenze, per studenti della scuola secondaria di secondo grado.

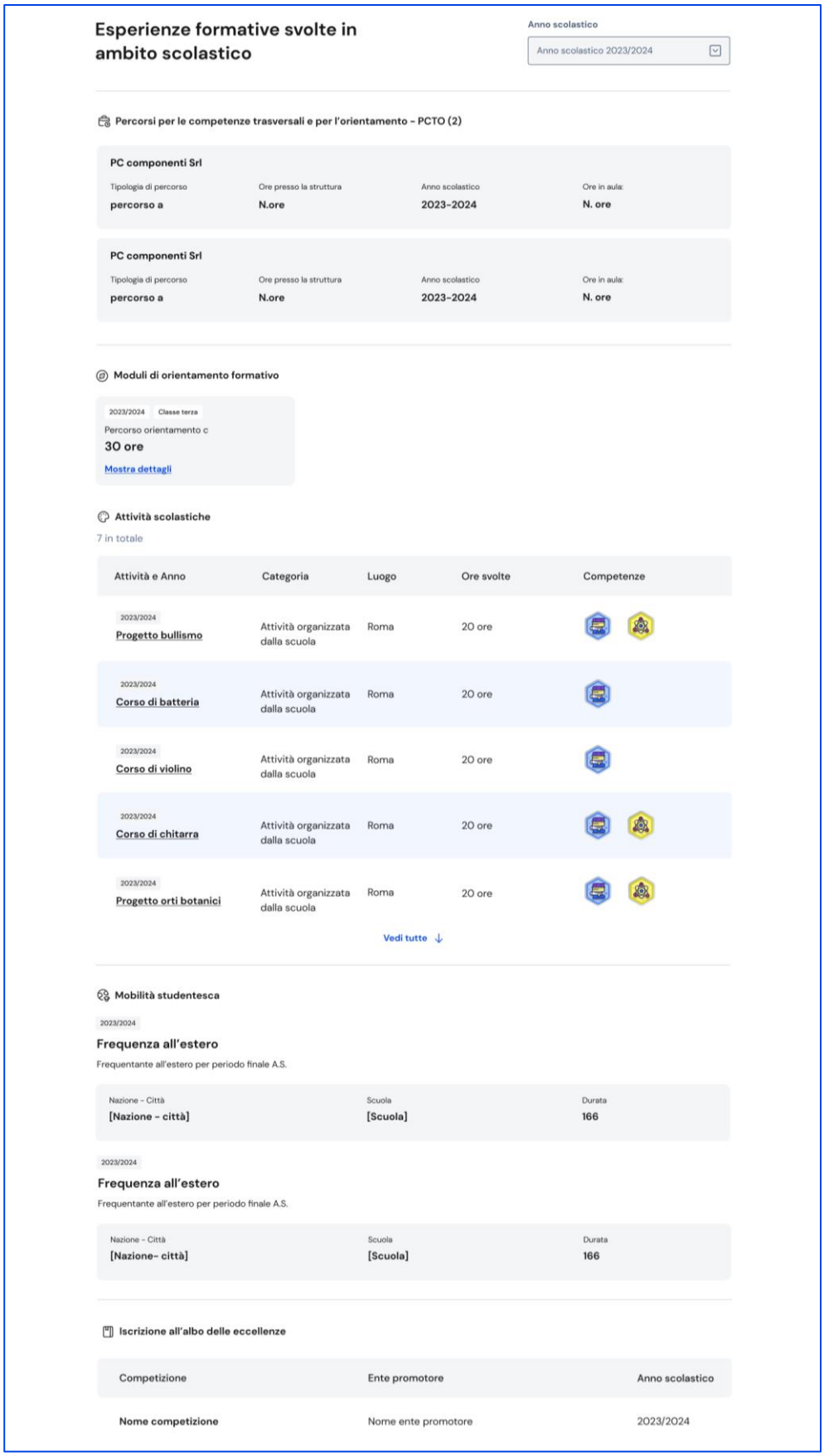


FIGURA 17 – SCHERMATA PERCORSO DI STUDI / ALTRE ESPERIENZE FORMATIVE

Una volta che lo studente ha conseguito il diploma a seguito del superamento dell'esame di Stato del secondo ciclo di istruzione, fino alla fine dell'anno scolastico (31 agosto) in questa pagina trovi anche informazioni sul titolo di studio, il punteggio complessivo che ha ottenuto e il dettaglio dei punteggi per le diverse prove d'esame.

5.2 Sviluppo competenze

La sezione Sviluppo competenze è alimentata sia dalle informazioni registrate dalla scuola nel sistema informativo del Ministero sia da quelle inserite direttamente dagli studenti.

Dall'E-Portfolio puoi seguire lo sviluppo delle competenze degli studenti tracciato attraverso la registrazione di:

- attività svolte in ambito scolastico e PCTO, recuperati direttamente dal sistema informativo del Ministero
- attività extrascolastiche, certificazioni e capolavori che gli stessi studenti scelgono di inserire nel proprio E-Portfolio

Gli studenti sono chiamati a identificare in autonomia le esperienze formative da inserire e le competenze da associare ad esse tra le otto competenze chiave europee, ma possono richiedere il supporto del proprio docente tutor o dei docenti di riferimento qualora avessero difficoltà.

Per consultare le competenze sviluppate da uno studente, dalla pagina dell'E-Portfolio seleziona il collegamento "Vai alla sezione" in corrispondenza di Sviluppo competenze.

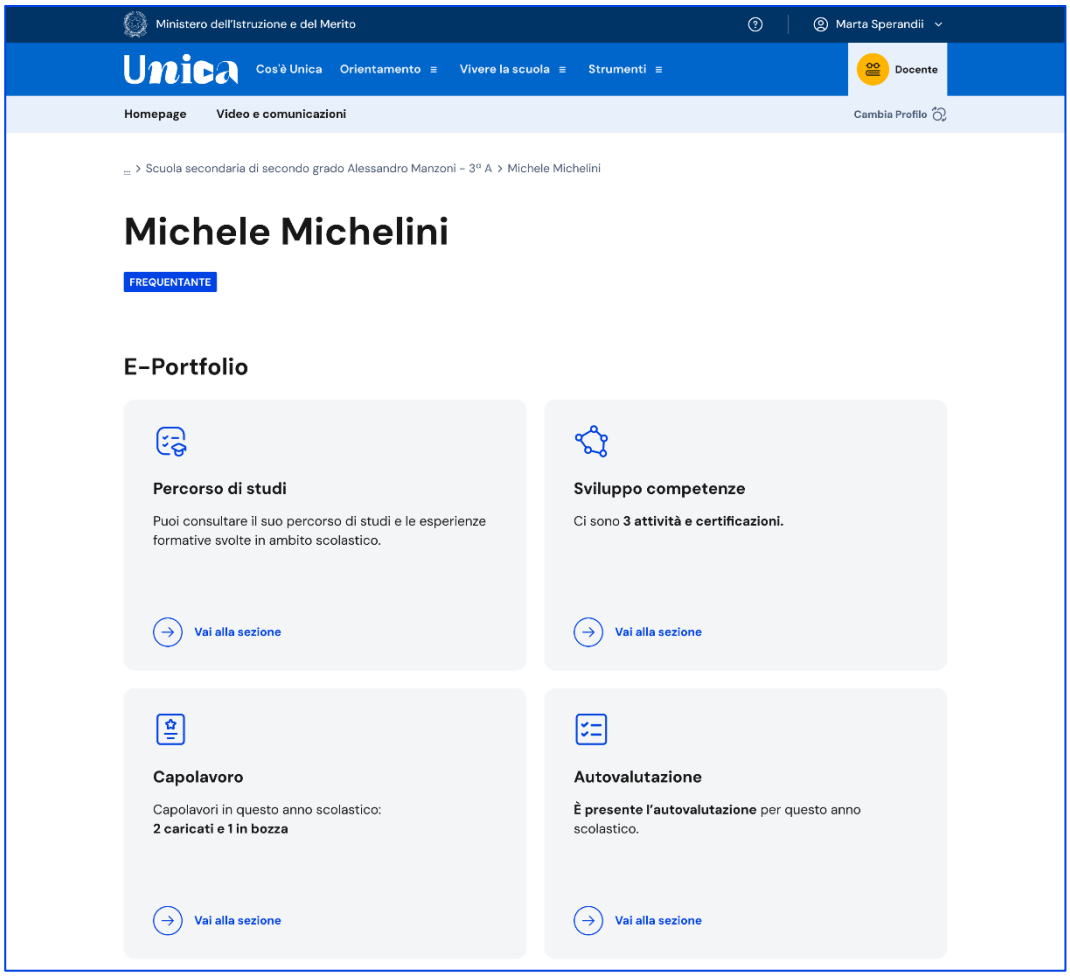


FIGURA 18 – SCHERMATA E-PORTFOLIO/ SVILUPPO COMPETENZE

Nella pagina Sviluppo competenze dello studente trovi l'elenco delle otto competenze europee e, per ciascuna, il numero di esperienze formative che hanno contribuito ad alimentarla.

L'ultima voce del riepilogo è "Esperienze non associate a competenze chiave". In questa sezione confluiscono tutte le esperienze formative che in fase di inserimento non sono state collegate ad alcuna competenza chiave europea. In caso di attività extrascolastiche o certificazioni inserite dallo studente è sempre possibile modificarle per associare una o più competenze tra le otto competenze chiave.

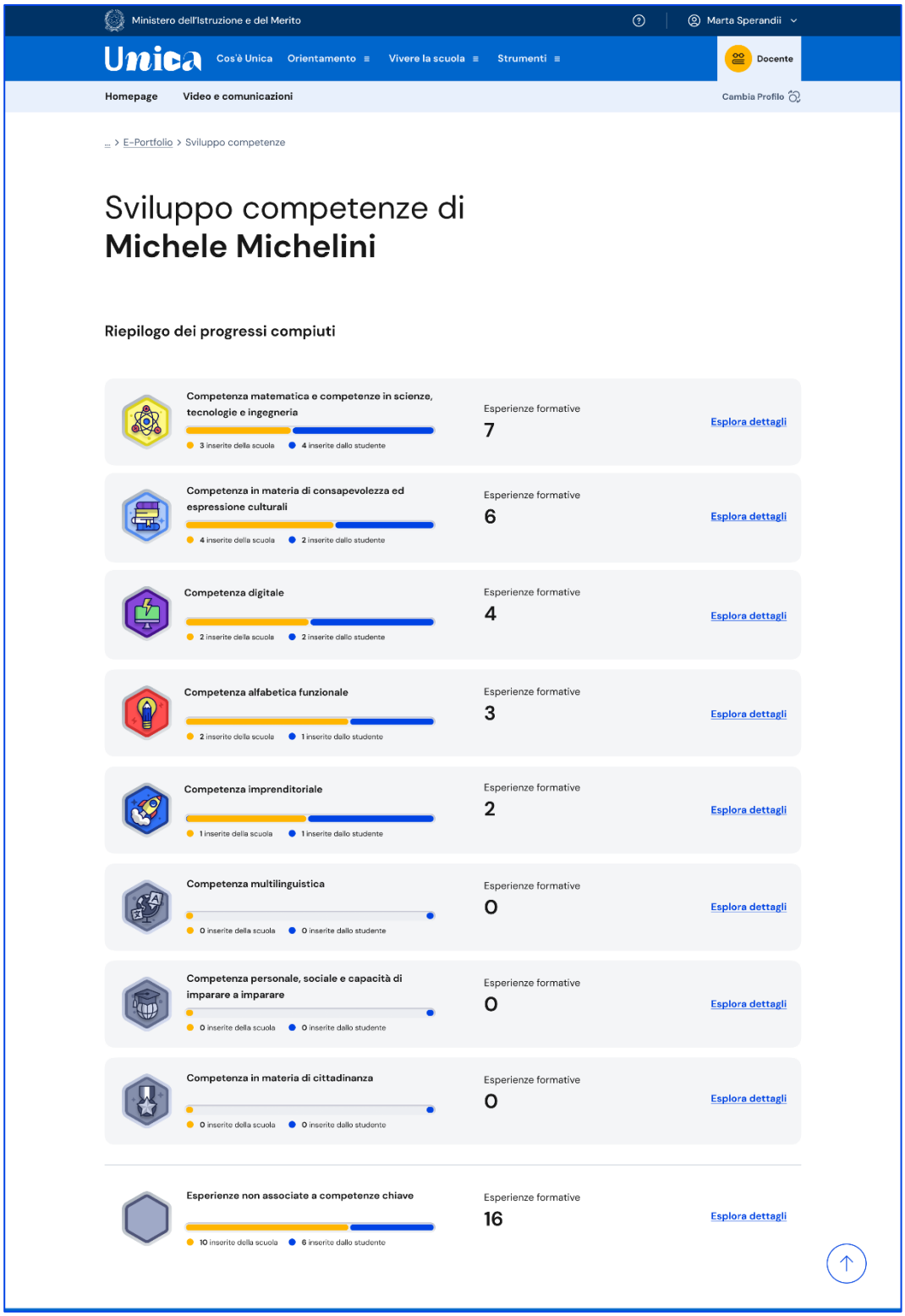


FIGURA 19 – SCHERMATA SVILUPPO COMPETENZE DELLO STUDENTE

Per ciascuna competenza puoi approfondire i dettagli delle singole esperienze formative con le quali è stata alimentata tramite la voce "Esplora dettagli".

La pagina di dettaglio della competenza riporta la descrizione della stessa secondo il quadro delle otto competenze chiave europee, corredata dalle altre informazioni specifiche relative alla competenza.

Puoi filtrare la visualizzazione delle esperienze formative associate alla competenza in base alla categoria: attività scolastiche, extrascolastiche, certificazione, PCTO e capolavori oppure puoi vederle tutte.

L'elenco riporta le principali informazioni relative all'esperienza formativa come le informazioni sull'anno scolastico di riferimento, su chi l'ha inserita (la scuola o lo studente), sulla tipologia di esperienza formativa (attività scolastica, attività extrascolastica, certificazione, capolavoro o PCTO), sulla tipologia di e sulle competenze sviluppate grazie ad essa.

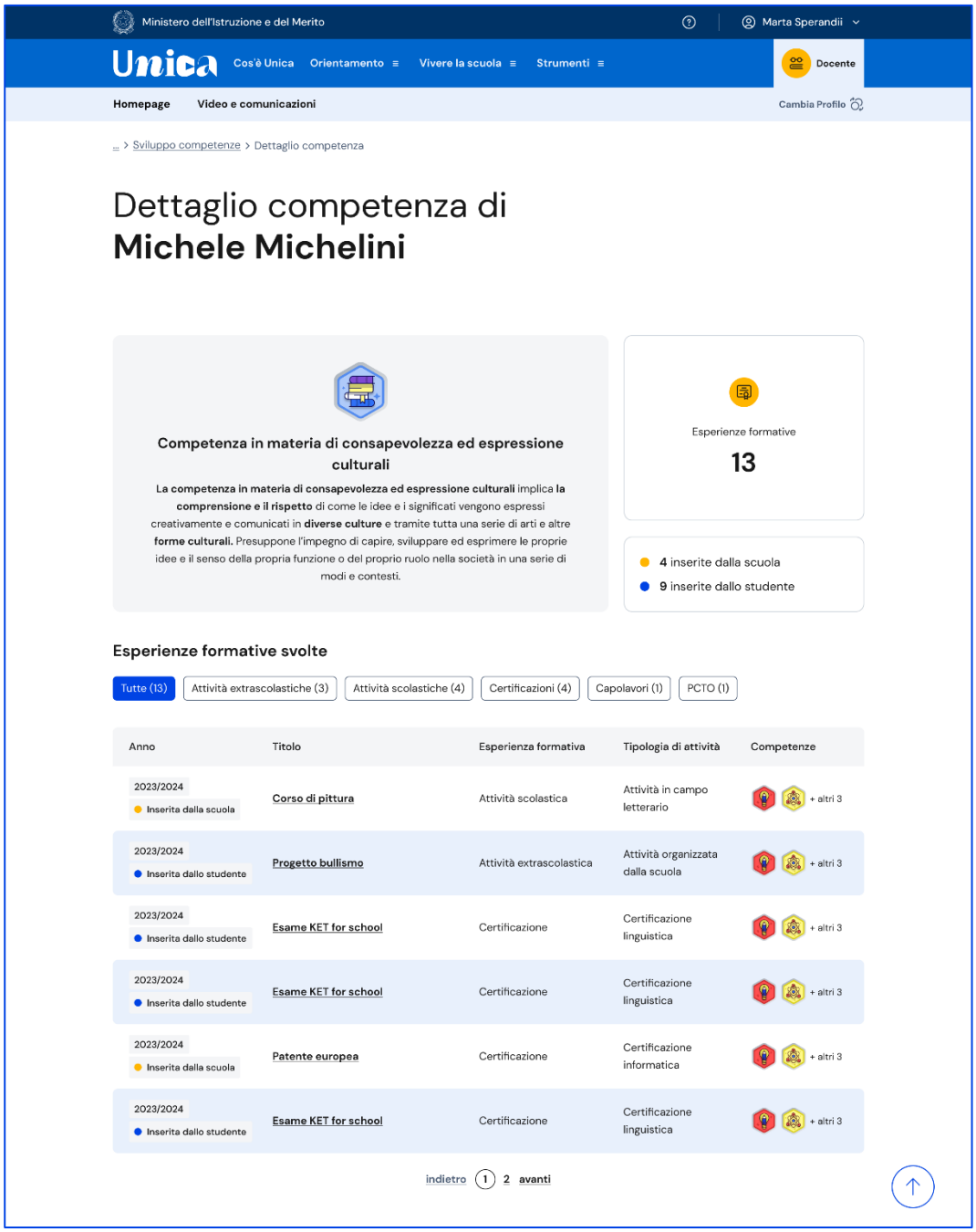


FIGURA 20 – SCHERMATA DETTAGLIO SINGOLA COMPETENZA

Dall'elenco seleziona il titolo dell’esperienza formativa per approfondire i dettagli, come la descrizione e le informazioni temporali relative alla durata e/o al periodo.

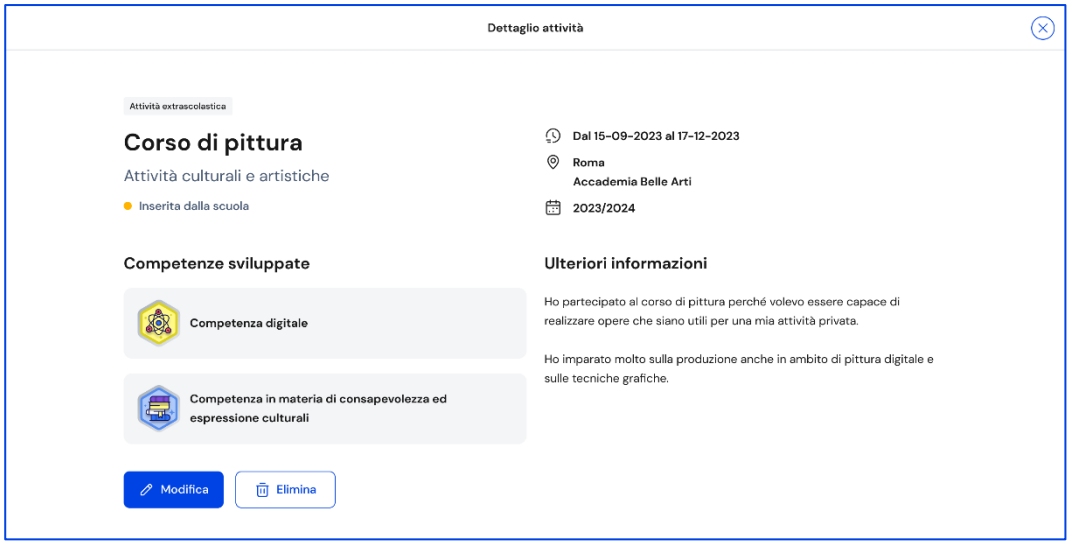


FIGURA 21 – SCHERMATA DETTAGLIO DI UNA ATTIVITÀ O CERTIFICAZIONE

Quando inseriscono un’esperienza formativa, è possibile che gli studenti trovino difficoltà nell’individuare la competenza da associare tra le otto competenze chiave europee e selezionino l’opzione “Non sono in grado di indicare la competenza che ho sviluppato”. In questo caso, l’esperienza sarà mostrata nella pagina dedicata alle Esperienze formative non associate a competenze chiave e sarà conteggiata nel riepilogo dello sviluppo competenze sotto l'etichetta Esperienze non associate a competenze chiave.

Le attività extrascolastiche e le certificazioni inserite dagli studenti in questa sezione confluiscono nel Curriculum della studentessa e dello studente, il documento di cui tiene conto la commissione dell’esame di Stato del secondo ciclo di istruzione durante il colloquio, che viene allegato al diploma conseguito al superamento dell'esame. Nell’ultimo anno della scuola secondaria di secondo grado ricorda ai tuoi studenti di inserire entro il mese di maggio le eventuali attività extrascolastiche svolte e le certificazioni conseguite, perché quando la segreteria procede con il consolidamento pre-esame del Curriculum non potranno più operare in questa sezione.

5.3 Capolavoro

Il capolavoro è un prodotto di qualsiasi tipologia che lo studente ritiene maggiormente rappresentativo dei suoi progressi e delle competenze che ha sviluppato. Ricopre un ruolo fondamentale nel percorso di autovalutazione e orientamento e perciò per sceglierlo è essenziale che lo studente compia un’attenta valutazione critica grazie alla quale possa individuare, ripensando a tutte le attività

svolte, un prodotto che ritiene essere particolarmente significativo e rappresentativo delle competenze sviluppate.

Puoi supportare gli studenti nell'individuazione del capolavoro, guidandoli nella riflessione critica che porta alla scelta del prodotto da allegare al proprio E-Portfolio.

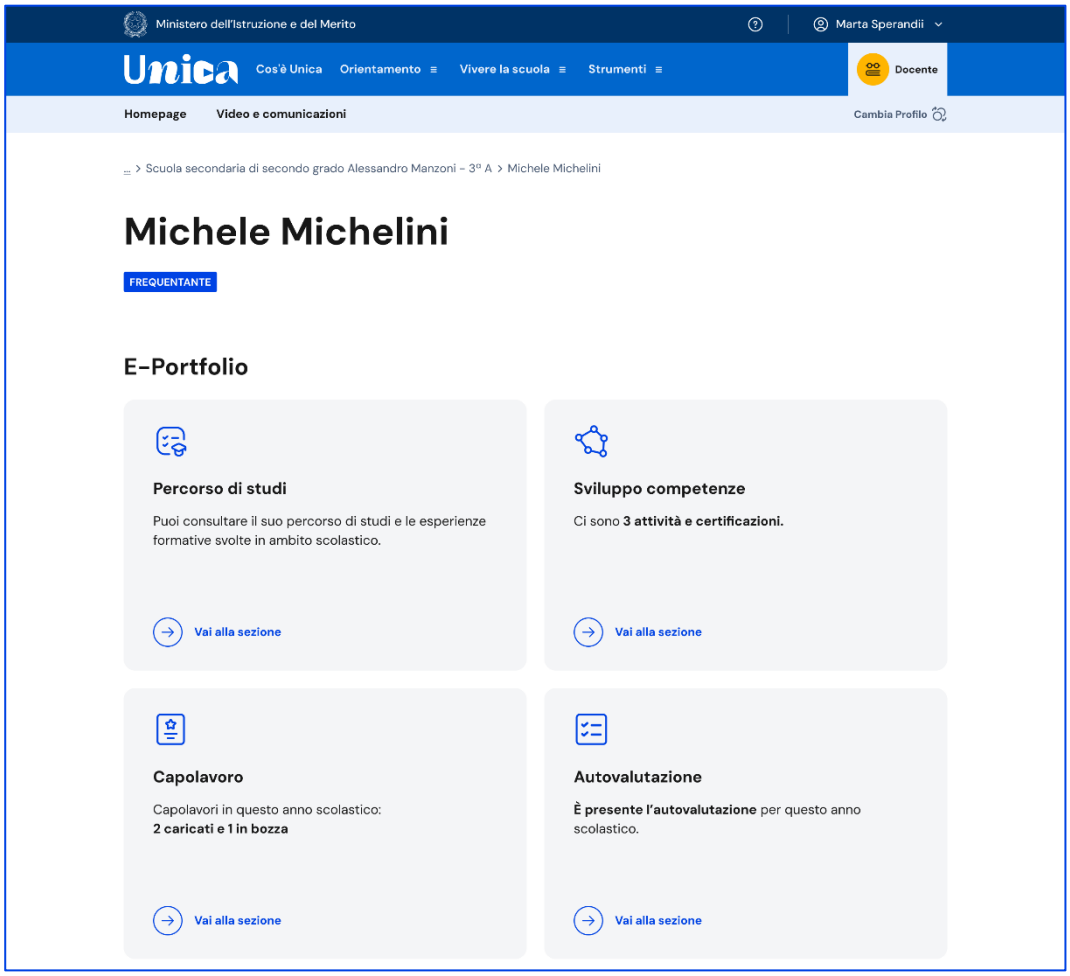


FIGURA 22 – SCHERMATA E-PORTFOLIO STUDENTE

5.3.1 Elenco e dettaglio capolavoro

Se lo studente ha caricato capolavori puoi consultarli dalla pagina del suo E-Portfolio. Segui il collegamento "Vai alla sezione dedicata" nel riquadro "Capolavoro".

Nella sezione Capolavoro trovi l'elenco dei capolavori caricati dallo studente.

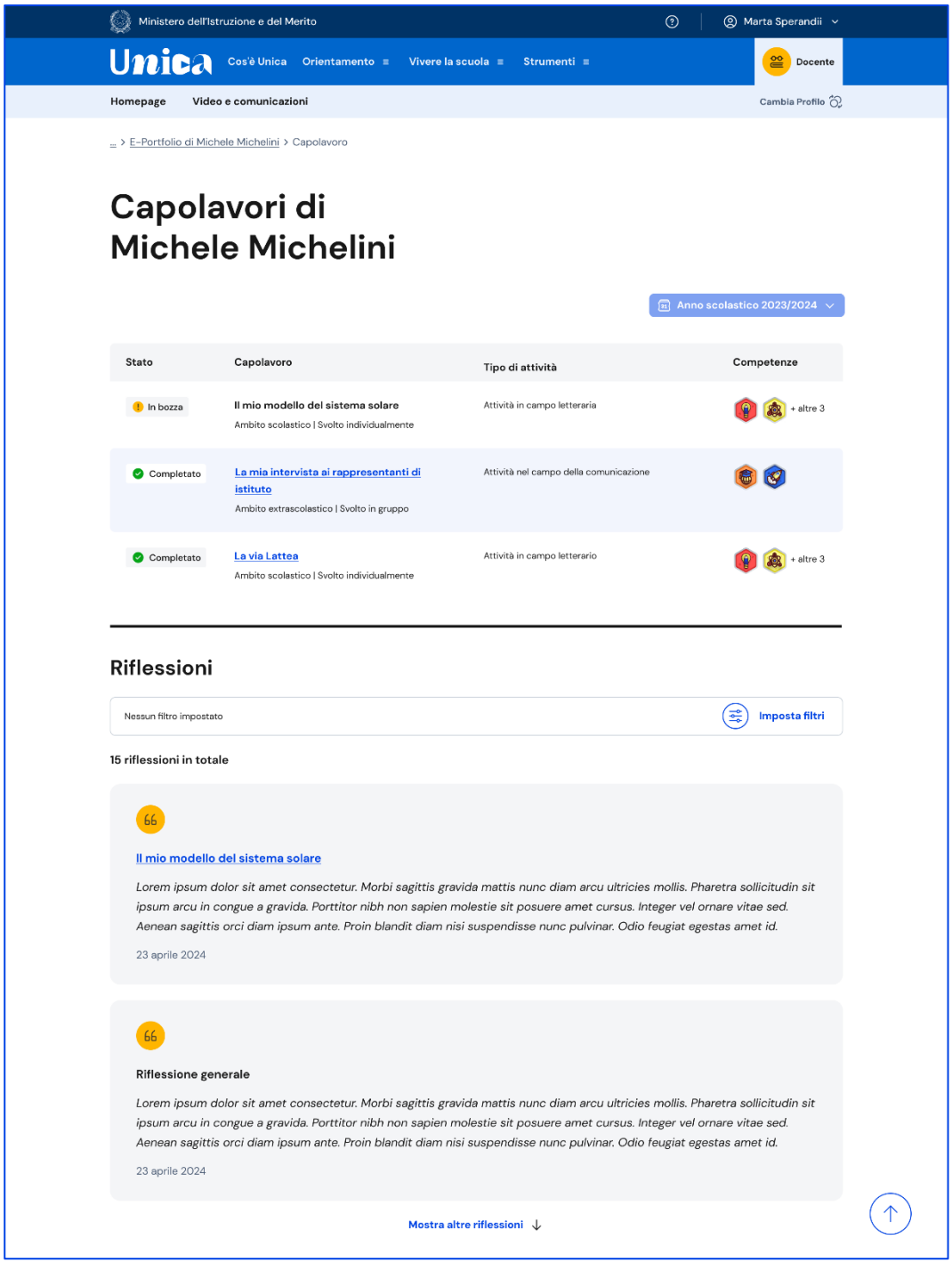


FIGURA 23– SCHERMATA CAPOLAVORO E RIFLESSIONI

Già dall'elenco puoi consultare alcune informazioni fondamentali sul capolavoro:

- Stato: se il processo di caricamento è concluso lo stato in cui saranno indicati i capolavori sarà "Completato", altrimenti il capolavoro risulterà "in bozza";
- Capolavoro: qui trovi il titolo che lo studente ha dato al suo capolavoro, le informazioni sull'ambito in cui è stato svolto (scolastico o extrascolastico) e sulla modalità di svolgimento (individuale o di gruppo);
- Tipo di attività: indica il tipo di attività da cui è nato il capolavoro. Possono essere attività culturali e artistiche, attività in campo letterario, nel campo

delle lingue straniere, nel campo della comunicazione, attività musicali e/o coreutiche, attività in campo matematico, scientifico, tecnico, tecnologico, attività motorio/sportive, attività di cittadinanza attiva e di volontariato, attività professionali o altre attività;

- Competenze: qui vengono riportate le competenze che lo studente ha associato al suo capolavoro tra le otto competenze chiave per l'apprendimento permanente definite in ambito europeo.

Scorrendo la pagina trovi lo spazio dedicato alle Riflessioni, che possono essere di tipo generale, e cioè riguardare il percorso svolto dallo studente nel suo complesso, oppure collegate a uno specifico capolavoro.

Selezionando il titolo del capolavoro è possibile consultarlo in maniera approfondita. Oltre alle informazioni già illustrate nell'elenco dei capolavori, nella pagina di dettaglio è possibile conoscere la data di caricamento del capolavoro, leggerne la descrizione e visitare l'eventuale collegamento esterno aggiunto dallo studente, consultare e scaricare gli allegati e leggere la motivazione che ha condotto lo studente a scegliere proprio quel prodotto come capolavoro.

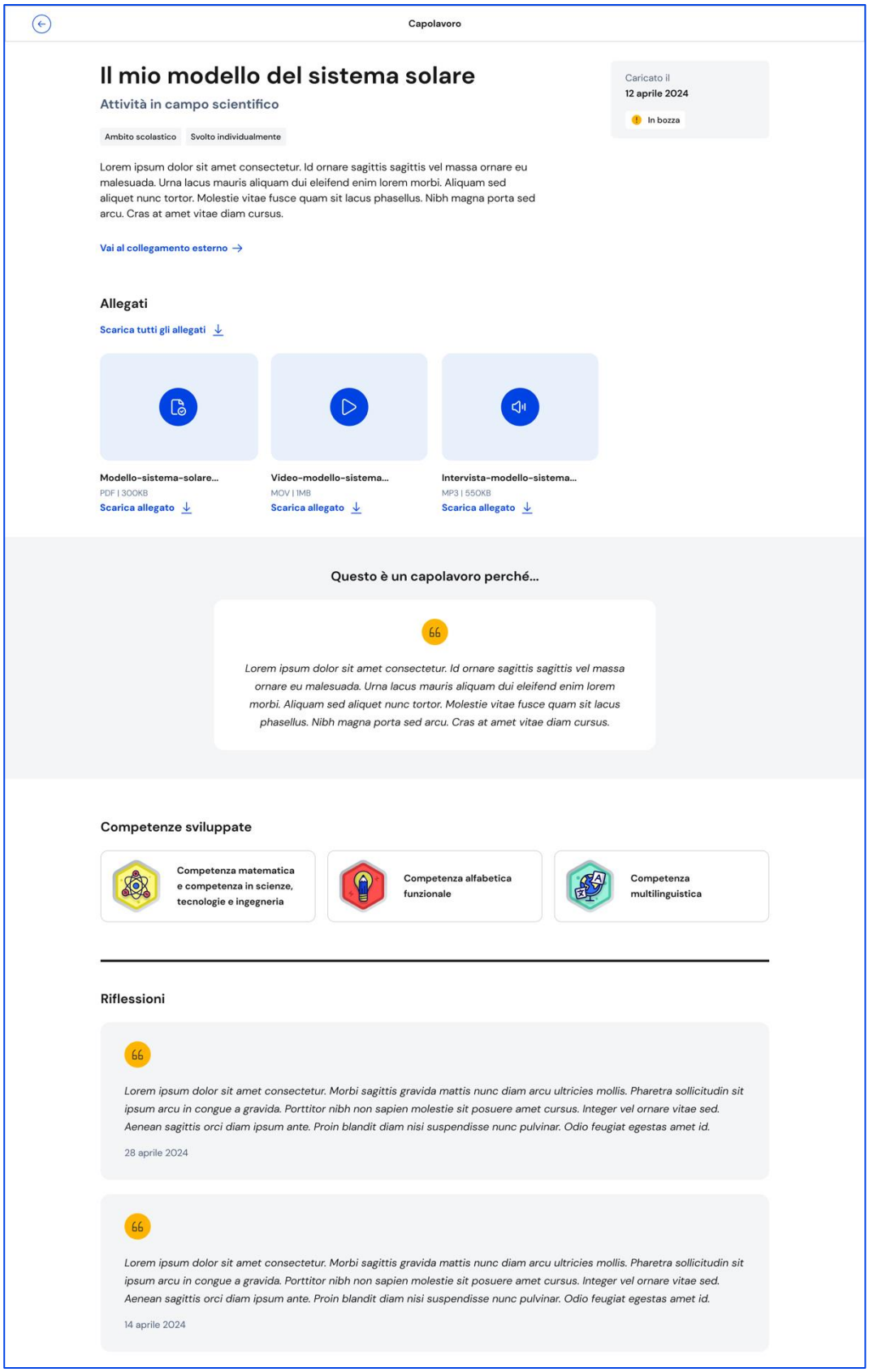


FIGURA 24 – SCHERMATA DETTAGLIO CAPOLAVORO

Se allo studente non è stato assegnato il docente tutor e si renda necessario apportare delle modifiche ad un capolavoro già caricato, puoi rimetterlo in bozza

usando il bottone "Rimetti il capolavoro in bozza”, in fondo alla pagina di dettaglio del capolavoro. Una volta fatto, nell’elenco dei capolavori dello studente quel capolavoro verrà mostrato nello stato “In bozza”.

Allo stesso modo, anche lo studente troverà il capolavoro in stato di bozza.

5.3.2 Limitazioni al caricamento di file per i minori di 14 anni tramite l’app mobile Unica Istruzione

Gli studenti minori di 14 anni hanno bisogno del consenso esplicito dei genitori, o di chi esercita la responsabilità genitoriale nei loro confronti, per caricare file (documenti, immagini, audio o video) se utilizzano l’app mobile Unica Istruzione. Ciò può limitare la loro possibilità di caricare capolavori nell’E-Portfolio.

I genitori possono gestire il consenso accedendo a Unica con il proprio profilo e utilizzando l’opzione specifica all’interno dell’E-Portfolio degli studenti minori di 14 anni ad essi collegati, nella card relativa al capolavoro.

Non c'è necessità di alcun consenso nel caso in cui il caricamento dei file avvenga tramite la piattaforma web.

5.4 Autovalutazione

L’autovalutazione è un momento importante del percorso formativo degli studenti perché contribuisce ad aumentare la consapevolezza del livello di sviluppo delle loro competenze e li aiuta a riflettere sui loro punti di forza e sulle aree di miglioramento.

Dal terzo anno della scuola secondaria di primo grado, ciascuno studente e studentessa può autovalutare il livello di sviluppo rispetto alle otto competenze chiave europee.

Proprio per la sua importanza, è opportuno che lo studente effettui l'autovalutazione nei momenti di transizione da un ciclo di istruzione all'altro e negli anni scolastici in cui viene rilasciata la certificazione delle competenze, e cioè:

- al terzo anno della scuola secondaria di primo grado, prima della predisposizione del Consiglio di orientamento funzionale all’iscrizione al secondo ciclo di istruzione;
- al secondo anno della scuola secondaria di secondo grado, al termine delle attività didattiche (indicativamente entro fine maggio);
- all'ultimo anno della scuola secondaria di secondo grado, al termine delle attività didattiche (indicativamente entro fine maggio).

È opportuno, in particolare nei momenti sopra indicati, sensibilizzare gli studenti sull'importanza di effettuare l'autovalutazione e ricordare loro di compilare la sezione.

5.4.1 Consultazione dell'autovalutazione e confronto con la certificazione delle competenze

Una volta che lo studente avrà compilato la sezione, dalla pagina dell'E-Portfolio seleziona il collegamento “Vai alla sezione” in corrispondenza dell'Autovalutazione per consultarla.

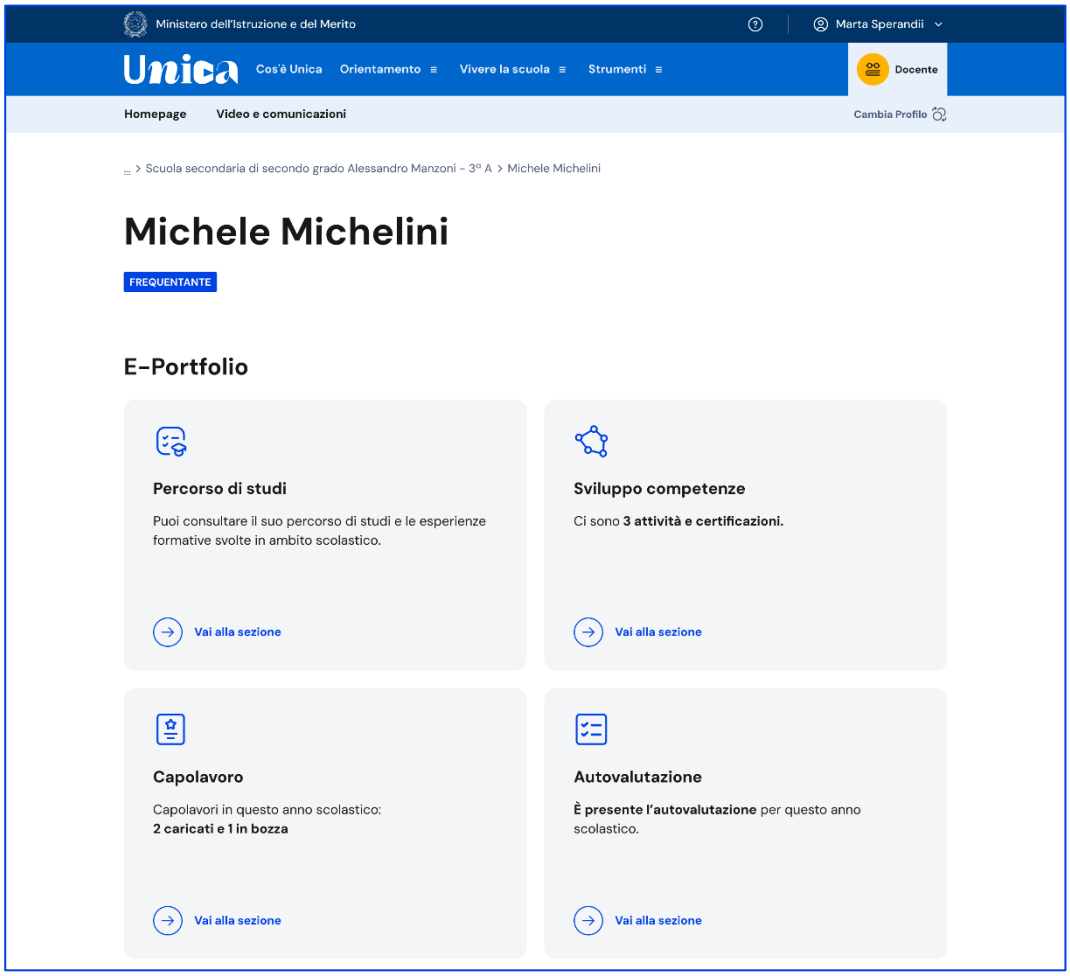


FIGURA 25 –SCHERMATA E-PORTFOLIO/AUTOVALUTAZIONE

Nel corso degli anni in questa pagina ritroverai tutte le autovalutazioni che via via lo studente avrà effettuato.

Da questa pagina, inoltre, potrai confrontare i livelli di sviluppo delle competenze che lo studente si è attribuito con l'autovalutazione e i livelli riportati nella certificazione delle competenze rilasciata dalla scuola. Per farlo, ti basterà spuntare la casella "Confronta con i livelli della certificazione delle competenze".

Oltre a te possono consultare l'autovalutazione dello studente gli altri docenti abilitati e in particolare, se è stato assegnato, il docente tutor dello studente, il dirigente scolastico o il coordinatore della tua scuola e il personale amministrativo della segreteria scolastica.

I genitori (o chi esercita la responsabilità genitoriale sullo studente, invece, possono solo riscontrare se lo studente ha effettuato l'autovalutazione o meno, ma non possono consultarla.

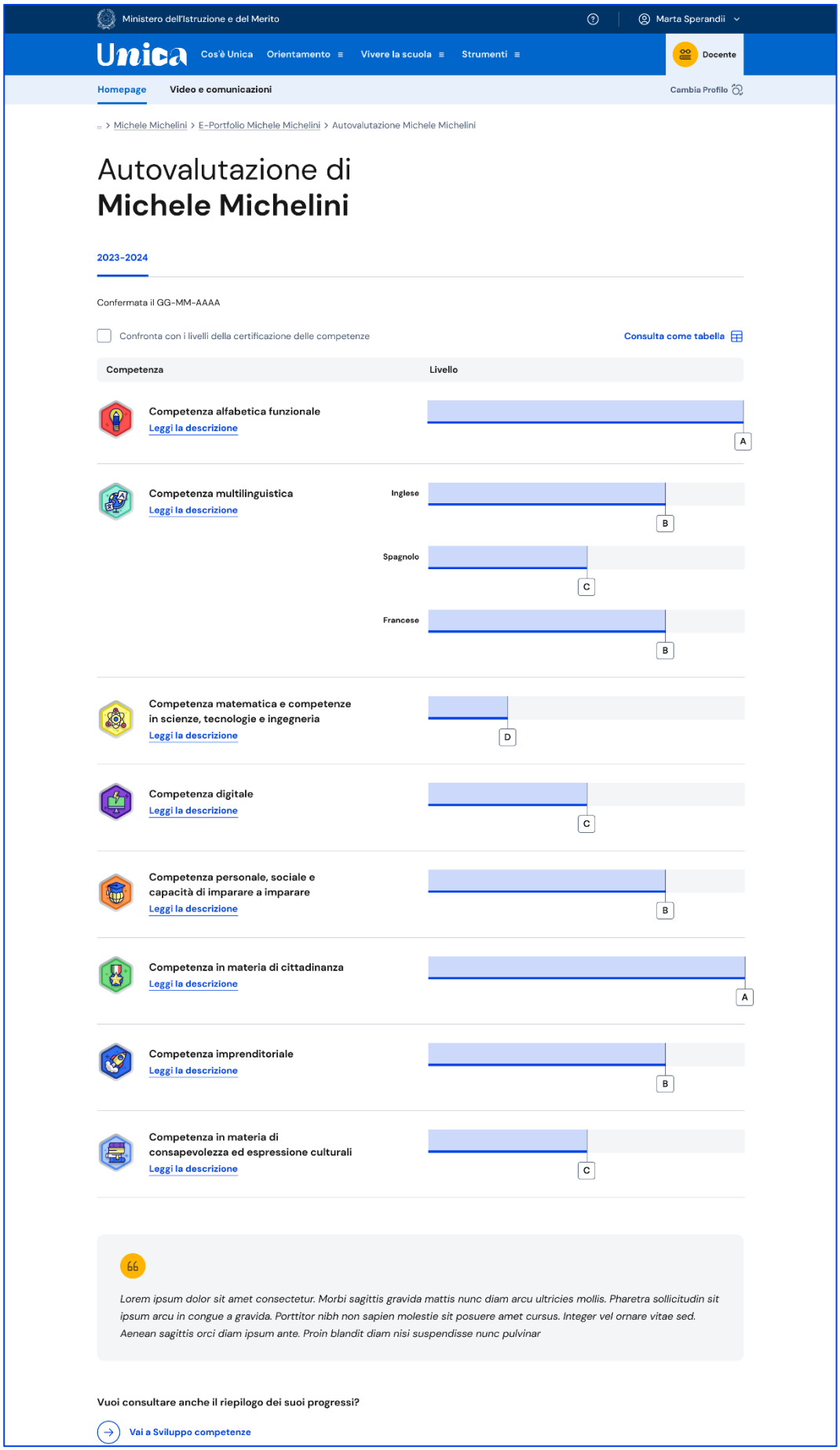


FIGURA 26–SCHERMATA CONSULTAZIONE AUTOVALUTAZIONE

5.5 Documenti

La pagina dedicata all'E-Portfolio dello studente riporta anche la sezione Documenti dove puoi trovare i documenti che, in diverse fasi del percorso scolastico, saranno resi disponibili dalla scuola: la certificazione delle competenze, il Curriculum della studentessa e dello studente e al terzo anno della scuola secondaria di primo grado il consiglio di orientamento.

Per vederli in dettaglio, accedi alla sezione usando il collegamento che trovi nella fascia dedicata ai Documenti.



FIGURA 27 SCHERMATA E- PORTFOLIO DELLO STUDENTE / DOCUMENTI

5.5.1. Consiglio di orientamento

Il consiglio di orientamento è il documento formulato dal consiglio di classe per supportare studenti e famiglie nella scelta del percorso successivo al primo ciclo di istruzione. Tiene conto del percorso di studi già realizzato, degli interessi e delle attitudini dimostrate e delle competenze sviluppate in ambito scolastico ed extrascolastico dagli studenti.

Viene rilasciato nel corso dell'ultimo anno della scuola secondaria di primo grado, in tempo utile per le iscrizioni al secondo ciclo di istruzione e formazione. È bene ricordare che i percorsi suggeriti nel consiglio di orientamento sono indicazioni non vincolanti.

Consultare il consiglio di orientamento

Se sei docente di uno studente all'ultimo anno del primo ciclo di istruzione, una volta che la scuola l'avrà caricato sul sistema informativo, puoi consultare il consiglio di orientamento dalla sezione dell'E-Portfolio dedicata ai Documenti, seguendo il collegamento "Vai al consiglio".



FIGURA 28 – SCHERMATA DOCUMENTI/ CONSIGLIO DI ORIENTAMENTO

Dalla schermata dedicata al consiglio di orientamento, puoi visualizzare i percorsi suggeriti dal consiglio di classe. Usa i bottoni che trovi al di sotto delle card per muoverti tra i percorsi indicati. Puoi anche scaricare il documento predisposto dalla scuola.

Nella seconda parte della schermata, quando presenti, trovi il dettaglio de:

- le aree per le quali è stato mostrato particolare interesse durante il percorso scolastico e formativo,
- gli ambiti delle attività extrascolastiche che hanno permesso di sviluppare specifiche competenze e
- le certificazioni conseguite durante il percorso scolastico e formativo.

Da questa schermata inoltre puoi anche verificare se i genitori dello studente hanno trasmesso alla segreteria scolastica la presa visione del consiglio di orientamento.

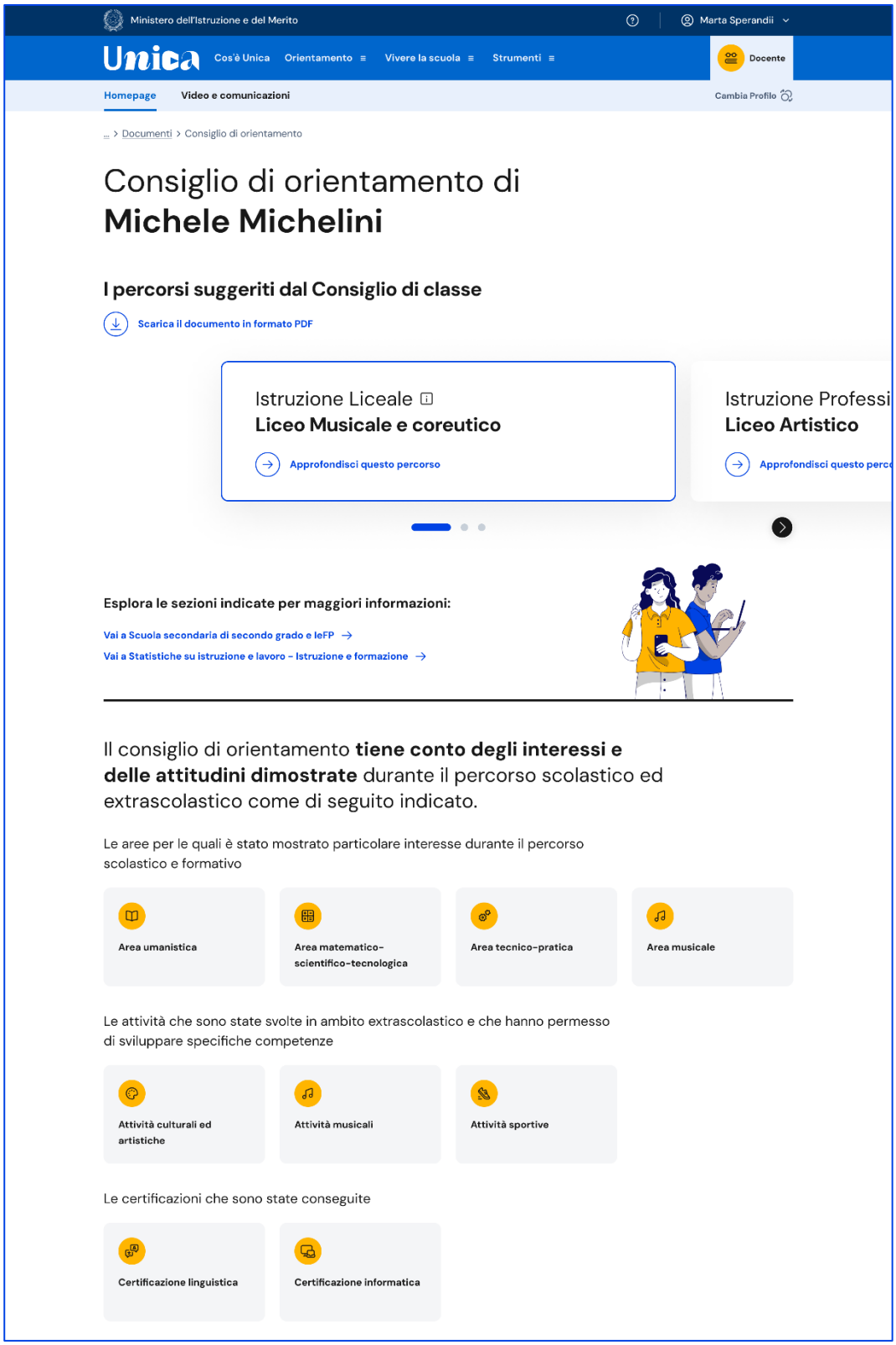


FIGURA 29 – SCHERMATA CONSIGLIO DI ORIENTAMENTO

5.5.2. Certificazione delle competenze

La certificazione delle competenze è il documento che descrive il progressivo sviluppo dei livelli delle competenze chiave e delle competenze di cittadinanza, a cui l'intero processo di insegnamento-apprendimento è mirato. Oltre a registrare i

progressi, obiettivo del documento è anche sostenere e orientare gli studenti nelle scelte per il futuro. La certificazione delle competenze viene predisposta in sede di scrutinio:

- al quinto anno della scuola primaria;
- al terzo anno della scuola secondaria di primo grado;
- al secondo anno della scuola secondaria di secondo grado.

NB: La certificazione delle competenze rilasciata al termine del quinto anno della scuola primaria al momento non è disponibile su Unica.
Oltre a te e allo studente possono visualizzare la certificazione delle competenze anche i genitori (o chi esercita la responsabilità genitoriale sullo studente), il docente tutor dello studente (se ne è stato assegnato uno), il dirigente scolastico o il coordinatore della tua scuola e il personale amministrativo della segreteria scolastica.
Se sei docente di studenti che frequentano uno degli anni per cui è previsto il rilascio della certificazione delle competenze, dopo lo scrutinio, una volta che la scuola avrà inserito le informazioni nel sistema informativo, puoi consultarla dalla sezione dell'E-Portfolio dello studente dedicata ai Documenti, seguendo il collegamento "Vai alla certificazione".

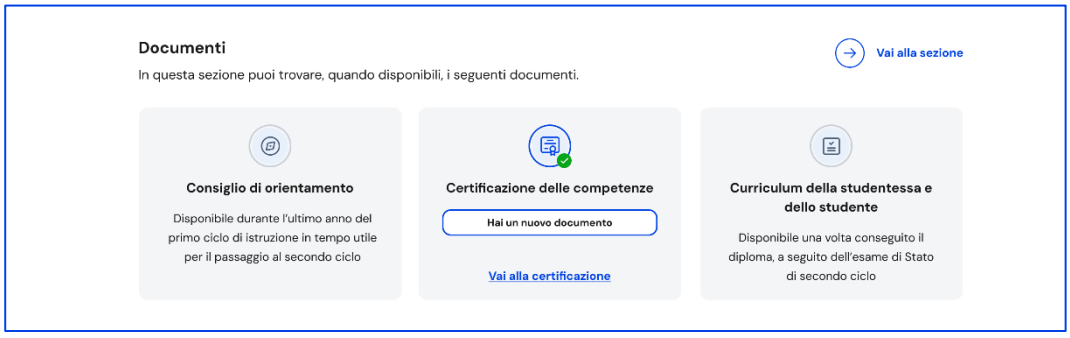


FIGURA 30 – SCHERMATA DOCUMENTI/ CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE

Dalla pagina dedicata alla Certificazione delle competenze dello studente puoi consultare il dettaglio del documento con la rappresentazione grafica dei livelli assegnati con riferimento a ciascuna delle otto competenze chiave, oppure visualizzarlo in versione tabellare. Per saperne di più sulle competenze e i livelli associati puoi leggere la descrizione di dettaglio. Da questa pagina puoi anche scaricare la versione pdf del documento.

Nella pagina dedicata alla certificazione delle competenze selezionando la casella "Confronta con i livelli dell'autovalutazione" puoi, inoltre, confrontare i livelli che lo studente si è assegnato nell'autovalutazione, se è stata effettuata, e quelli riportati nella certificazione delle competenze.

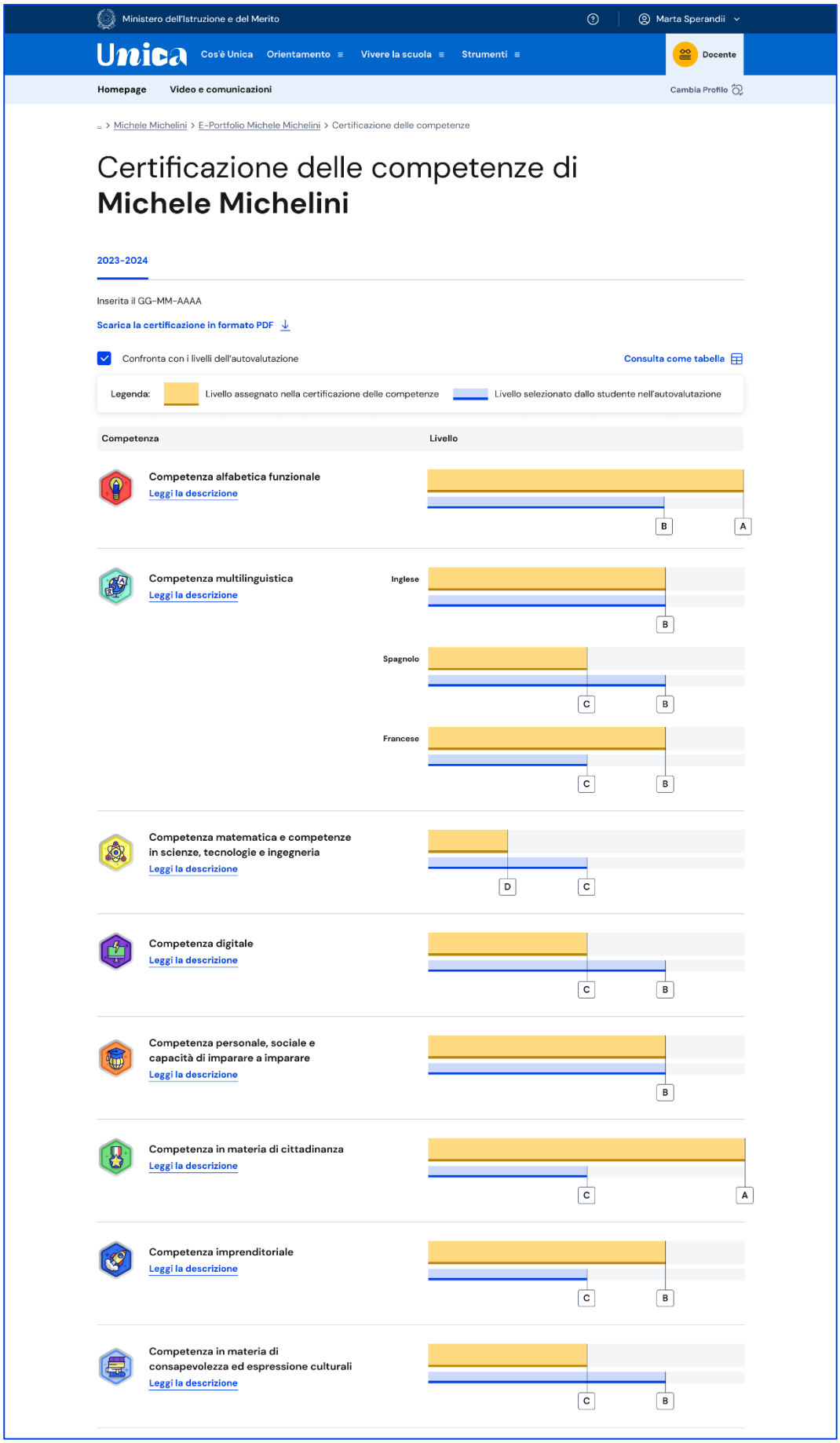


FIGURA 31 – SCHERMATA CONFRONTO TRA CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE E AUTOVALUTAZIONE

Infine, nel corso degli anni in questa pagina ritroverai tutte le certificazioni delle competenze che via via saranno registrate.

5.5.3 Curriculum della studentessa e dello studente

Il Curriculum della studentessa e dello studente è il documento che presenta le informazioni sul percorso scolastico dello studente, sulle certificazioni conseguite e sulle attività extrascolastiche svolte nel corso degli anni. Riporta il percorso tracciato all'interno dell'E-Portfolio e la commissione esaminatrice ne tiene conto nello svolgimento del colloquio dell'esame di Stato del secondo ciclo.

Consultare l'anteprima del Curriculum della studentessa e dello studente

Se sei docente di studenti che frequentano gli ultimi tre anni della scuola secondaria di secondo grado, puoi consultare in qualsiasi momento l'anteprima del Curriculum in formato PDF (contenente le informazioni presenti in quel determinato momento) scaricandolo direttamente dal riquadro dedicato nella pagina dell'E-Portfolio dello studente.



FIGURA 32 – SCHERMATA E- PORTFOLIO / CURRICULUM DELLA STUDENTESSA E DELLO STUDENTE

Se sei docente di studenti dell'ultimo anno, sensibilizzali ad inserire nella sezione "Sviluppo competenze" le informazioni che vanno a confluire nel Curriculum in vista dell'esame di Stato. Possono farlo fino a quando la segreteria scolastica non lo consoliderà per la presentazione alla commissione d'esame. Dalla pagina dedicata possono:

- arricchire il Curriculum aggiungendo attività extrascolastiche e certificazioni nella sezione "Sviluppo competenze";
- verificare che le informazioni contenute nel percorso di studi siano corrette e complete;
- integrare le informazioni sui Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO), sull'apprendistato e sulla mobilità studentesca, se necessario, nella sezione "Percorso di studi" (solo per studenti dei percorsi di secondo livello);

- scaricare l’anteprima in qualsiasi momento per seguire l’avanzamento della predisposizione del Curriculum.

6. Video e comunicazioni

Nella pagina Video e comunicazioni trovi dei contenuti proposti dal Ministero che puoi visualizzare accedendo all'area privata di Unica. Puoi raggiungere questa sezione dall’apposita voce di menu.

Quando presenti, da questa pagina potrai compilare i **questionari** e dare il tuo feedback o le tue opinioni sugli argomenti proposti. Ogni questionario ha una data di scadenza, quindi assicurati di inviare le tue risposte entro quella data.

Scorrendo, la pagina è organizzata in due sottosezioni:

- **Video**, dove trovi i contenuti video proposti dal Ministero su argomenti di attualità e interesse generale. In questa sezione trovi anche le playlist utili per approfondire temi più specifici;
- **Comunicazioni**, dove trovi le ultime novità, gli aggiornamenti sulle attività del Ministero dell'Istruzione e del Merito e altre informazioni utili.

L'icona della campanella segnala i contenuti con cui non hai ancora interagito.

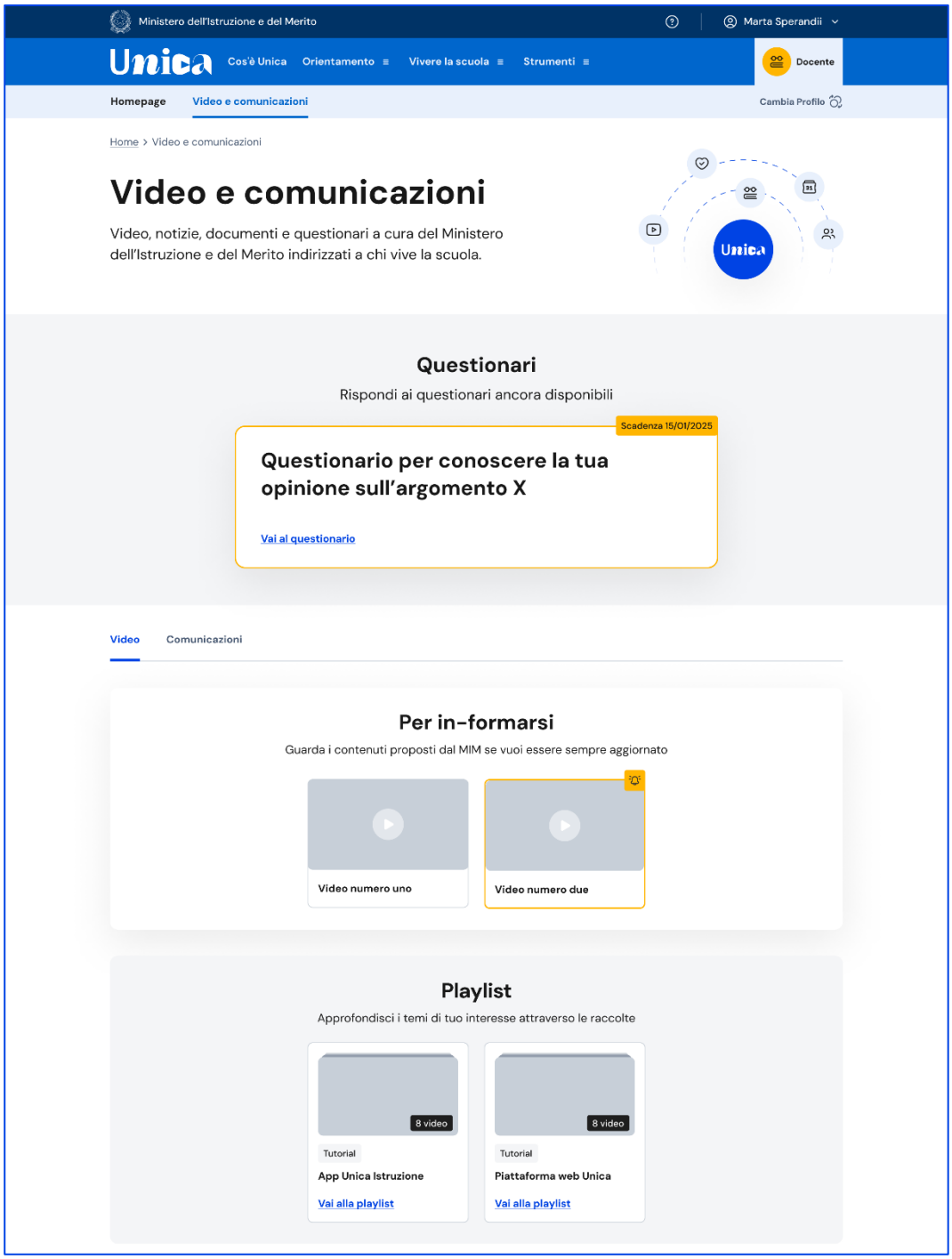


FIGURA 33– SCHERMATA VIDEO E COMUNICAZIONI- SEZIONE VIDEO

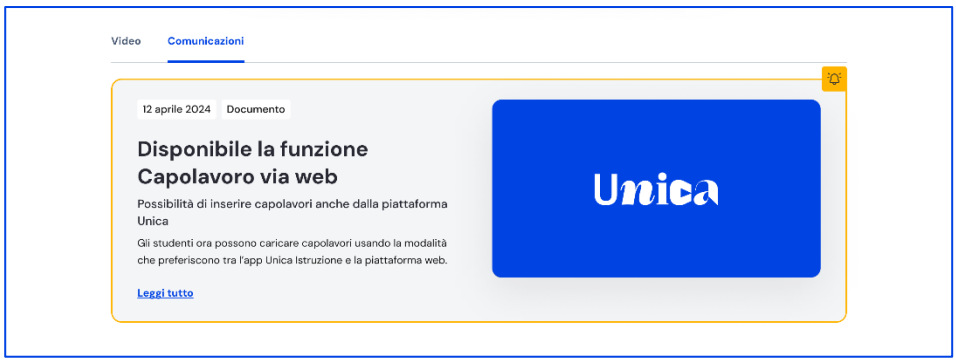


FIGURA 34– SCHERMATA VIDEO E COMUNICAZIONI - SEZIONE COMUNICAZIONI

7. Assistenza

7.1 Leggi le domande frequenti

Da qualsiasi pagina di Unica puoi accedere alla raccolta di domande frequenti (FAQ) sulla piattaforma e le sue funzionalità. Per farlo, utilizza la voce “Assistenza” nel menu, accompagnata dall’icona di un punto interrogativo. Qui puoi trovare risposta alle domande più comuni su come usare la piattaforma e sullo scopo di ogni sua parte.

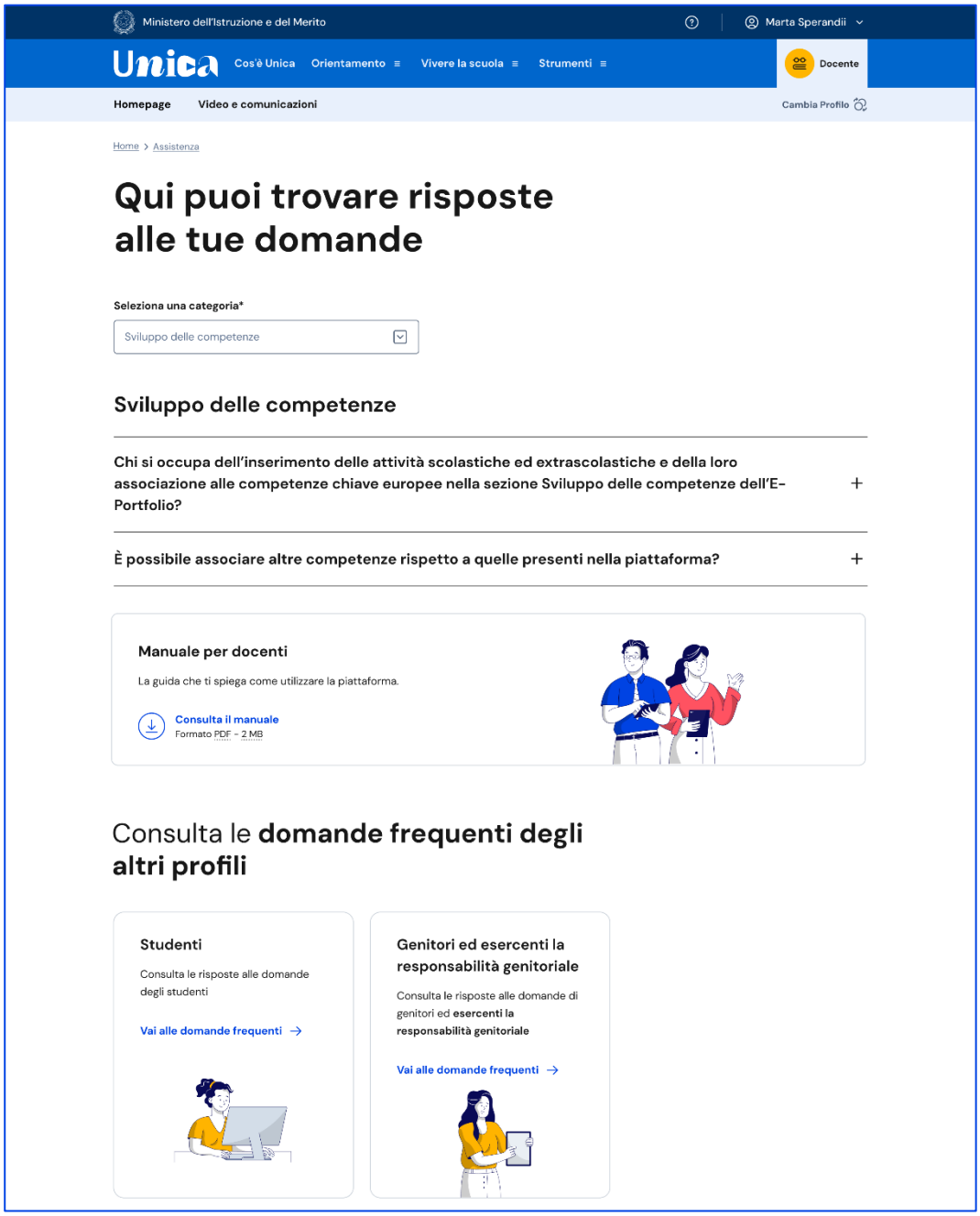


FIGURA 35 – SCHERMATA DOMANDE FREQUENTI (FAQ)

Per poter aiutare i tuoi studenti anche nell'uso della piattaforma Unica, trovi in questa pagina anche il rimando alla pagina di assistenza loro dedicata, dove trovi le risposte alle loro domande frequenti e altri materiali di supporto.

Nota bene: se sei anche docente tutor, per approfondire le funzioni a tua disposizione come tutor o cercare risposta a domande specifiche, passa al tuo profilo da docente tutor per consultare i materiali di assistenza dedicati.

7.2 Contatti

Qualora le risposte alle domande frequenti non fossero sufficienti per chiarire ogni tuo dubbio, nella stessa pagina di assistenza trovi indicati gli altri canali di assistenza, nello specifico:

- Per richieste di natura tecnica, inerenti ad esempio a possibili malfunzionamenti della Piattaforma, segui il collegamento "Richiedi assistenza", compila il modulo con i dati richiesti e invia la tua richiesta.

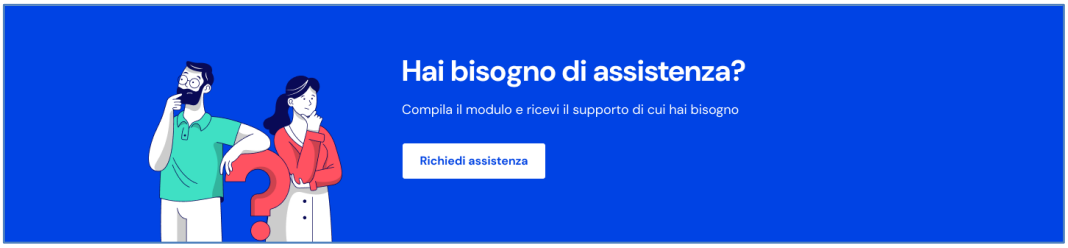


FIGURA 36 – SCHERMATA DOMANDE FREQUENTI / ASSISTENZA

8. Privacy e policy

In ogni momento puoi consultare i termini e le condizioni d’uso e la privacy policy di Unica seguendo rispettivamente i collegamenti “Note legali” e “Privacy” presenti nel fondo di ogni pagina della piattaforma.

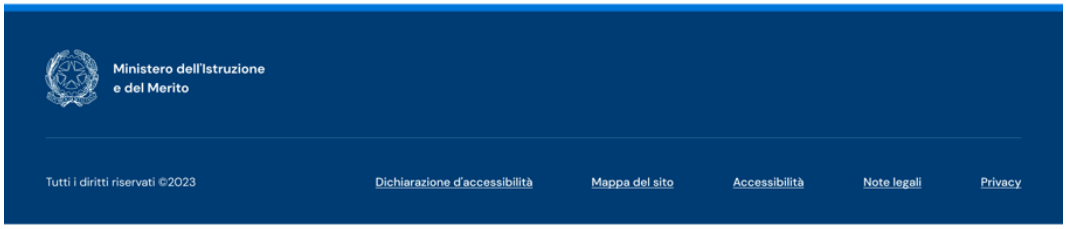


FIGURA 37 – SCHERMATA FONDO PAGINA