Ministero dell'Istruzione e del Merito
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MOLTENO**
Piazza don Biffi, 1– 23847 Molteno (LC)
Tel.031850358– C.F.92058790137
e-mail uffici:lcic822006@istruzione.it–lcic822006@pec.istruzione.it
sito web:www.icsmolteno.edu.it

**OGGETTO:** ***PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)***

**Titolo del Progetto Molteno Vertical 2**

**M4C1I2.1-2023-1222-P-33929 - CUP E14D23005870006**

**Lettera d'incarico individuale avente ad oggetto docente tutor per attuazione di Laboratori di formazione in presenza di tutoring, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0".**

**L'ISTITUTO SCOLASTICO ICS MOLTENO**, C.F. n. C.F.92058790137 con sede legale in Molteno (Lc), piazza don Biffi 1, in persona del Dott. MARCO MAGNI, per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

**VISTO**

il Decreto n. 5606 del 25/10/2024 l'Istituzione scolastica ha autorizzato l'avvio di una selezione volta al conferimento dell'incarico succitato per il progetto "Molteno vertical2", nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca – *Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)*

**VISTI**

- l'Avviso di selezione prot. 5606 del 25/10/2024 che ha pubblicato l'Istituzione scolastica;
- il verbale della selezione, svolta in data 06/11/2024, acquisito con prot. n. 5803 del giorno stesso, sottoscritto dalla Commissione incaricata con Decreto prot. n. 5776 , del 05/11/2024;

**PREMESSO CHE**

come chiarito nell'Avviso prot. n.5606 del 25/10/2024 l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato di tutor in ordine alle attività a carattere specifico volti all'attuazione di **Laboratori di formazione in presenza di tutoring, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0"** , in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico come di seguito specificato:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando i partecipanti in caso di inadempienza ai propri compiti;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano
- provvede alla gestione della classe
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.

fino alla chiusura definitiva del percorso, a.s. 2024/25;

- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che risultano in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- La Sig.ra CAGLIANI LUCIA risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a CAGLIANI LUCIA, nata a Lecco il 25/09/1971, l'incarico di tutor nel gruppo di lavoro, avente ad oggetto l' attuazione di **Laboratori di formazione in presenza di tutoring, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0"**

Compiti del tutor:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando i partecipanti in caso di inadempienza ai propri compiti;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano

- provvede alla gestione della classe
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.

Tutto nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca* - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

1. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
2. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
3. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
4. La durata dell'incarico decorre dalla data odierna e fino al termine dell'a.s. 2024/25;
5. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

- Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ 34,00** (euro trentaquattro /00), per un massimo di ore pari a **6** per un totale omnicomprensivo pari a **€ 204,00** (euro quattrocentootto/00), inteso quale **importo complessivo lordo stato**, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».

6. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Molteno 11/11/2024

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott. MARCO MAGNI

(*FIRMA DIGITALE*)



FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI
Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU
Ministero dell'Istruzione e del Merito
Italiadomani

**L'INCARICATO**
per accettazione

_____



FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI
Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU
Ministero dell'Istruzione e del Merito
Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

# Ministero dell'Istruzione e del Merito

## Elenco firmatari

### Marco Magni

Firma di Marco Magni

Il 12/11/2024 alle 11:45:21, Marco Magni ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma .....

### Lucia Cagliani

Firma di Lucia Cagliani

Il 12/11/2024 alle 20:49:52, Lucia Cagliani ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma .....